



GESTÃO EM SAÚDE

**70 anos**  
*de assistência*

## **UPA SOTAVE**

**RELATÓRIO GERENCIAL**

**ABRIL/2025**

**CONTRATO Nº001/2022**



# SUMÁRIO

1. Introdução .....	03
2. Objetivo.....	04
3. Resumo Mensal.....	05
4. Atividade Assistencial Mensal.....	07
4.1 Planilha Resumida de Atendimentos, Classificação, Óbitos e Remoções diárias.	08
4.2 Planilha Resumida de Atendimentos Por Procedimentos Diários .....	10
4.3 Planilha Resumida e gráfico dos Atendimentos Por Classificação da Pediatria...	12
4.4 Planilha Resumida e gráfico das Remoções de Pacientes Diário .....	14
4.5 Planilha de Atendimento Por Tipo De Resultado .....	18
4.6 Relatório de Atendimentos Por Cid .....	19
4.7 Gráfico de Atendimento Por Hora .....	20
4.8 Planilha e Gráfico de Atendimento Por Faixa Etária .....	20
4.9 Planilha Resumida De Óbitos Diário .....	22
4.10 Relatório de Atenção ao Usuário .....	22
4.11 Relatório de resolução das queixas (ouvidoria).....	24
5. Qualidade da Informação .....	25
6. Relatório de Atendimento de Referência e Contra Referência .....	30
7. Campo de Ensino e Pesquisa .....	33
8. Faturamento .....	33
9. Informações Complementares.....	35
10. Considerações Finais .....	38
11. Anexos .....	39

  
UPA S3 SAUDE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

090002

# 1 INTRODUÇÃO

A S3 Gestão em Saúde, na condição de gestora da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Sotave, com o contrato de Gestão nº 001/2022, iniciado desde 27 de janeiro de 2022, vem desempenhando as melhores práticas de gestão para alcance das metas pactuadas, com foco na garantia do acesso às ações e serviços prestados para produção da saúde, com resolutividade e segurança da assistência ao paciente conforme preconizadas no Sistema Único de Saúde (SUS).

A Unidade de Pronto Atendimento (UPA) tem perfil de atendimento de urgência e emergência em clínica médica e pediatria, regime de observação 24h, além de atendimentos de urgência e emergência em odontologia, diariamente, de segunda à sexta das 07 às 19 horas. Conta ainda com serviços de apoio diagnóstico como laboratório, radiologia e ECG.

Assim, este documento é o trigésimo nono Relatório Gerencial do contrato de gestão Nº 001/2022 onde será possível apresentar o desempenho da equipe no período de 01 a 30 de ABRIL de 2025, avaliar os fatores, sejam eles de doença ou sociais que influenciaram nesses resultados e na execução das metas contratuais quantitativas e qualitativas, bem como outros fatos relevantes ocorridos no período.

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

## 2 OBJETIVO

O presente Relatório de Prestação de Contas tem como objetivo apresentar as atividades administrativas e operacionais executadas pela gestão no período de 01 a 30 de Abril de 2025, evidenciando as metas qualitativas e quantitativas definidas no âmbito do Contrato de Gestão N° 001/2022, ratificando o compromisso da S3 Estratégias e Soluções em Saúde com a transparência e qualidade dos serviços prestados.

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

# 3

## RESUMO MENSAL

No presente mês, a Unidade de Pronto Atendimento realizou 4.841 atendimentos de urgência e emergência, sendo 3.851 de Clínica Geral, 651 Pediatria, 333 de odontologia e 06 do serviço Social. 4.863 foram triados pela classificação de risco, sendo 44 classificados como vermelho, 41 como laranja, 872 amarelos, 3.889 verdes, além de 17 classificados como azul e encaminhados para o atendimento social, seguindo o Protocolo de Manchester, modelo de classificação de riscos utilizado por nosso serviço. Percebe-se que o número de atendimentos classificados como verde (pouco urgente) continua predominante totalizando 79,97%, enquanto as urgências (amarelo) ocuparam um percentual de 17,93% e os casos de muito urgente (laranja) 0,84%, emergência (vermelho) 0,90% e os casos não urgentes (azul) totalizaram 0,35%, destes 78 permaneceram em observação na unidade, onde 1.898 tiveram alta após medicação, 118 deles foram transferidos para outra unidade de tratamento e 8 evoluíram para óbito.

Em relação aos procedimentos realizados, 2.904 foram de exames laboratoriais, análise clínica, 22,55% do total de procedimentos, 551 de Raio X ou 4,28%, 156 de ECG – Eletrocardiograma ou 1,21%, 484 da odontologia ou 3,76%, além da medicação no total de 8.651 doses administradas, representando 67,17% do total geral de 12.879 procedimentos efetuados na unidade no mês de ABRIL.

No que concerne ao funcionamento, a UPA Sotave, atende demanda espontânea, de porta aberta para as urgências e emergências por 24 horas, com classificação de risco e três médicos emergencistas, dois no atendimento clínicos e um na pediatria que se distribuem para os atendimentos gerais e reavaliação nas áreas amarela e vermelha, além de atendimentos de urgência com odontólogo, diariamente de segunda a sexta das 07h às 19h.

Destaca-se que, durante todo o período a UPA Sotave funcionou com equipe médica, acrescida de um pediatra na escala, conforme Termo Aditivo nº 06, com fins a atender demanda da sazonalidade de doenças respiratórias, IVAS - Infecção das Vias Aérea Superiores, por três meses, que aumenta o quantitativo de atendimentos na pediatria com quadro de agravo maior que o habitual, e equipe multiprofissional

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



completa, nos termos do Contrato de Prestação de Serviços nº. 001/2022, e respectivos Termos Aditivos, dimensionada adequadamente para atender à demanda pactuada em contrato nas suas 24h.

É importante ressaltar que o ordenamento da rede de urgência é mantido por esquema e fluxo interno de Regulação, integrado à Central de Regulação Municipal, que operacionaliza a referência e contrarreferência, através da regulação efetiva.

O Modelo de Gestão da UPA Sotave é pautado em gestão por resultados, através de técnicas padronizadas e organizadas em regimentos, normas, rotinas e protocolos para prover condições de operacionalizar a assistência integral por equipe multiprofissional. A assistência qualificada é a base para discussão de caso, doutrinada pela diretriz da integralidade, em conexão com a realidade socioeconômica, cultural e demográfica, através dos seguintes princípios:

- Acolhimento;
- Acessibilidade;
- Qualidade;
- Resolutividade;
- Humanização.

Desta forma, a metodologia de gestão tem duas frentes estratégicas: uma voltada para a assistência à saúde dos usuários aqui denominada de Diretoria Assistencial (gestão da assistência), e a Diretoria Geral, que sistematiza a logística de funcionamento para suporte da prestação dos serviços assistenciais.

A gestão da UPA Sotave prima pelo foco no cuidado ao paciente, concentrando os investimentos nas áreas assistenciais, inclusive na capacitação das equipes e em projetos para fixação da mão de obra especializada. Para aperfeiçoar os investimentos, a gestão administrativa não minimiza esforços para operacionalização da UPA.

No âmbito das metas qualitativas, seguimos desenvolvendo e aprimorando processos, comissões e protocolos essenciais à qualidade do serviço ofertado. A equipe gestora atua em consonância com as metas institucionais, inicia ações para produção de indicadores robustos e funcionais, que reflitam na assistência o mais fidedignamente possível, para que sejam utilizados como base de avaliação e ferramenta de melhoria.



# 4 ATIVIDADE ASSISTENCIAL

A seguir apresentamos planilhas de acompanhamento das atividades assistenciais desenvolvidas na UPA Sotave, em ABRIL/2025. Sendo as mesmas por ordem:

4.1 Planilha Resumida de Atendimentos, Classificação, óbitos e remoções diárias;

4.2 Planilha Resumida de Atendimentos por procedimentos diários;

4.3 Planilha Resumida e gráfico dos Atendimentos por Classificação da Pediatria;

4.4 Planilha Resumida e gráfico das Remoções de pacientes diário;

4.5 Planilha de Atendimento por tipo de resultado;

4.6 Relatório de Atendimentos por CID;

4.7 Gráfico de Atendimento por hora;

4.8 Planilha e Gráfico de Atendimento por faixa etária;

4.9 Planilha Resumos de óbitos diário;

4.10 Relatório de Atenção Ao Usuário;

4.11 Relatório de Resolução das Queixas (ouvidoria)

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

## 4.1 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS, CLASSIFICAÇÃO, ÓBITOS E REMOÇÕES DIÁRIAS.

A planilha mencionada tem por finalidade apontar o número total de atendimentos, classificações, óbitos e remoções diárias, onde nota-se que a média de atendimentos diários da especialidade de clínica médica atingiu 79,55% do total de atendimentos da unidade, seguido pela pediatria com 13,45%, odontologia com a média de 6,88% de atendimentos e Serviço Social com menos de 0,12% do total de atendimentos.

Considerando a classificação de risco utilizado em nossa Emergência, O Protocolo de Manchester (sistema de triagem), que é uma metodologia científica que tem por objetivo organizar a demanda de pacientes que procuram atendimento de emergência, identificando as prioridades clínicas antes da avaliação médica. Esse método permite saber a gravidade do estado de saúde dos pacientes, seu potencial de risco, o grau de sofrimento, entre outras informações e que utiliza cinco cores para identificar o grau de cada paciente, **Vermelho**, pacientes graves; **laranja**, muito urgente; **amarelo**, urgente; **verde**, pouco urgente; e **azul**, não urgente. Dentre os 4.863 atendimentos no Acolhimento com Classificação de Risco, foram classificados um total de 17 pacientes como azul, 3.889 como verdes, 872 como amarelos, 41 como laranja e 44 pacientes como vermelho.

Vale ressaltar que dos 4.863 acolhimentos e classificação realizados no mês de ABRIL foram efetivados 4.841 atendimentos. A diferença entre o número de classificados e atendimentos se dá por conta de evasão do paciente, que após classificados, principalmente como verde, não aceitam esperar e evadem-se sem o atendimento médico.



UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



## 4.2 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS POR PROCEDIMENTOS DIÁRIOS

A planilha mencionada tem por finalidade apontar o número total de procedimentos realizados diariamente, incluindo número de medicações prescritas. Enfatizando que o valor total de medicações é de acordo com a prescrição médica, ou seja, se foi prescrito mais de uma medicação para o mesmo paciente todas serão contabilizadas, divergindo do número de pacientes medicados, esse refere-se ao quantitativo de pacientes atendidos na unidade, independente das medicações que foram prescritas.

  
UPA SOTAVE  
Inakia Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

55 81 3479 5611 | 3479 5372  
Rua Maracanã, 31 Prazeres  
Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100  
dirgeral.us@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

GESTÃO EM SAÚDE



000010

Resumo de Atendimentos por Especialidade

Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE

Mês/Ano: abril/2025

Dia/Semana	01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16		17		18		19		20		21		22		23		24		25		26		27		28		29		30		Total	Méd/dia	%
	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua																			
PROCEDIMENTOS	551	433	135	531	575	390	555	479	453	576	477	457	389	456	515	319	386	320	462	320	437	293	442	411	512	373	300	431	491	430	12879	415	100																														
RAIOS X	26	15	25	16	26	23	15	18	25	17	18	17	25	20	23	16	15	8	24	18	15	25	19	14	17	13	8	15	24	11	551	18	4,28																														
LABORATORIOS	74	77	67	68	182	109	96	77	89	130	105	78	66	106	102	78	114	103	96	87	130	89	97	89	110	94	95	128	62	106	2904	94	22,55																														
NEBULIZAÇÃO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	9	0	0,07																													
ECG	5	12	9	5	2	0	2	8	5	8	2	3	5	5	6	5	10	5	4	5	5	8	4	4	6	4	5	0	3	9	6	156	5	1,21																													
MEDICAÇÃO	393	316	0	415	361	256	390	351	282	391	324	354	286	298	366	190	235	196	338	210	274	146	292	274	363	253	192	276	355	274	8651	279	67,17																														
SUTURA/CURATIVO	5	2	6	8	4	2	6	3	9	8	12	4	7	1	3	5	0	0	0	0	0	1	2	3	5	8	5	3	5	7	124	4	22,50																														
PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICO	27	11	28	19	0	0	45	22	43	22	16	0	0	26	15	23	11	8	0	0	13	24	26	25	13	0	0	5	36	26	484	16	3,76																														

UPA SOTAVE  
Fátima Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

000011

### 4.3 Planilha resumida e gráfico dos Atendimentos Por Classificação da Pediatria.

A planilha mencionada tem por finalidade apresentar o número total dos atendimentos na pediatria por tipo de classificação, considerando o aumento de mais um médico na escala da pediatria a partir do dia 16/04/25, conforme o 6º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão.

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

55 81 3479 5611 | 3479 5372  
 Rua Maracanã, 31 Prazeres  
 Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100  
 dirgeral.us@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br



GESTÃO EM SAÚDE

000012

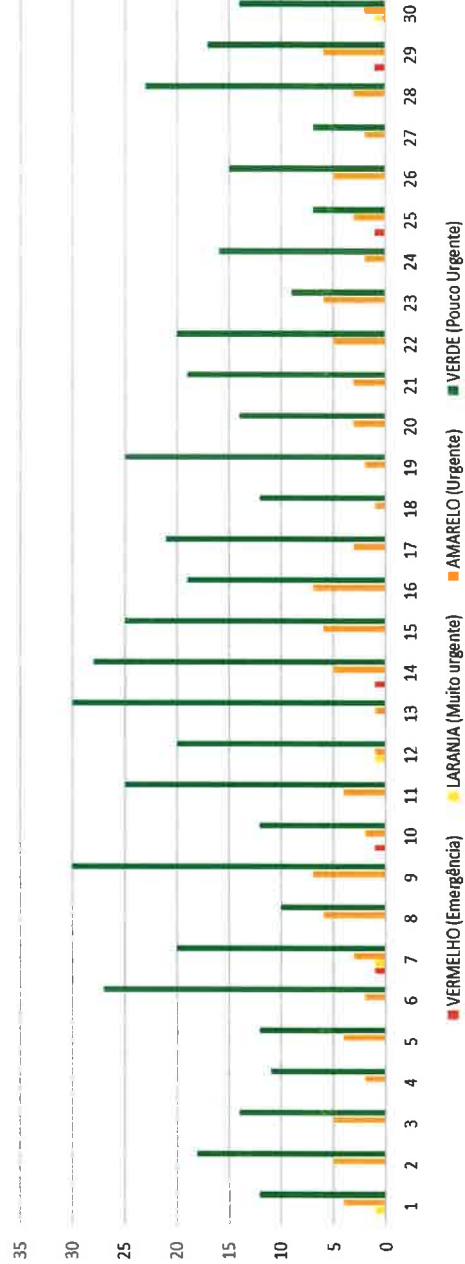
Resumo de Atendimentos Pediatria

Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE

Mês/Ano: abril/2025

Dia/Semana	01 a 07							08 a 14							15 a 21							22 a 28							Total		Méd/dia %		
	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua			
PEDIATRIA	17	23	19	13	16	29	25	16	37	15	29	22	31	34	31	26	24	13	27	17	22	25	15	18	11	20	9	26	24	17	651	21	100,00
VERMELHO (Emergência)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0,77
LARANJA (Muito urgente)	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0,61
AMARELO (Urgente)	4	5	5	2	4	2	3	6	7	2	4	1	1	5	6	7	3	1	2	3	3	5	6	2	3	5	2	3	6	2	110	4	88,71
VERDE (Pouco urgente)	12	18	14	11	12	27	20	30	10	30	12	25	20	30	28	25	19	21	12	25	14	19	20	9	16	7	15	7	23	17	552	18	81,72

ATENDIMENTO POR CLASSIFICAÇÃO - PEDIATRIA



UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral

## 4.4 PLANILHA RESUMIDA E GRÁFICO DAS REMOÇÕES DE PACIENTE DIÁRIO

No mês de ABRIL foram realizadas 118 remoções, com o encaminhamento de pacientes para hospitais de referência, sendo estas realizadas para leitos regulados através da Central de Leitos do Estado de Pernambuco, conforme planilha e gráfico representativo, abaixo com os principais destinos das transferências dos nossos pacientes.



UPA S3 SAUDE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



000014

GESTÃO EM SAÚDE



GESTÃO EM SAÚDE

55 81 3479 5611 | 3479 5372

Rua Maracanã, 31 Prazeres

Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100

dirgeral.us@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

## Remoções

Unidade de Pronto Atendimento:

UPA SOTAVE

Mês/Ano:

abril/2025

#	ATEND.	DATA	PACIENTE	DESTINO	SENHA CENTRAL DE LEITOS
1	2585290	01/04/2025	L.H.D.S	HOF	7352102
2	2584980	01/04/2025	A.P	HDH	7352533
3	2586639	01/04/2025	M.D.L.D.S	HDH	7352533
4	2585290	02/04/2025	L.H.D.S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7352878
5	2584697	02/04/2025	J.G.D.S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	
6	2589244	03/04/2025	A.P.D.C	HOSPITAL EVANGELICO	1785763
7	2589237	03/04/2025	M.A.D.S	HOSPITAL EVANGELICO	1785637
8	1004880	04/04/2025	D.A.M	HDH	7355234
9	2591835	04/04/2025	J.M.D.S	HOSPITAL DOM HELDER CAMARA	7355370
10	2591584	04/04/2025	J.J.D.A	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	3755368
11	2591238	05/04/2025	R.B.L.D.S	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1788269
12	2591719	05/04/2025	J.D.C.G	HDH	7355766
13	2593224	05/04/2025	B.F.S.D.S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7355343
14	2593398	05/04/2025	J.B.D.S	HDH	7356078
15	2593125	05/04/2025	N.J.D.S	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1786672
16	2593100	05/04/2025	J.G.D.A	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1788364
17	2592891	05/04/2025	J.V.G	HOSPITAL BARÃO DE LUCENA	S/N
18	2593345	06/04/2025	T.G.F.D.N	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	7356221
19	2593320	06/04/2025	J.M.D.S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	735650
20	2593840	06/04/2025	C.B.D.M	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7356446
21	2594315	06/04/2025	G.F.D.N	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7356745
22	2593441	06/04/2025	C.H.G.D.L	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7356442
23	2594270	06/04/2025	J.A.D.L	A SHOPE	1787375
24	2594124	06/04/2025	J.M.D.S.S	HOSPITAL DOM HELDER CAMARA	7356827
25	2593997	07/04/2025	R.J.D.S	HOSPITAL DOM HELDER CAMARA	7357387
26	2592867	07/04/2025	M.D.L.C.D.S	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7353772
27	2595218	07/04/2025	J.L.G.D.O	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1791757
28	2597152	07/04/2025	I.D.S.G	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7358324
29	2597687	08/04/2025	F.J.M	HOSPITAL DOM HELDER CAMARA	7358540
30	2594528	08/04/2025	J.M.D.C	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7358515
31	2597576	08/04/2025	A.V.D.S.K	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1793013
32	2598807	08/04/2025	R.P.P	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7359280
33	2598665	08/04/2025	K.J.R.R	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7359119
34	2598252	09/04/2025	B.H.D.S	HOSPITAL DOM HELDER CM	7359324
35	2599252	09/04/2025	M.L.D.S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7359469
36	2599793	09/04/2025	C.D.S	HOSPITAL DOM HELDER - CARDIO	7359774
37	2599976	09/04/2025	E.M.D.S.M	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7659760
38	2599775	09/04/2025	J.E.S.S	HOSPITAL JABOATAO PRAZERES	1793441
39	2599329	09/04/2025	K.I.R.B	HOSPITAL OSVALDO CRUZ	1793415
40	2600671	10/04/2025	E.V.D.L	HEMOPE	7360314
41	2600401	10/04/2025	J.S.S	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1794080
42	2600847	10/04/2025	D.S.D.S	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1791631
43	2601137	10/04/2025	L.V.D.M	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	
44	2601899	10/04/2025	D.R.D.S	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7360771
45	2602185	10/04/2025	A.J	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1794587
46	2601220	11/04/2025	R.M	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7361118
47	2600847	11/04/2025	D.S.D.S	HOSPITAL DOM HELDER	7361131
48	2602501	11/04/2025	A.L.A	HOSPITAL JABOATAO PRAZERES	1794492
49	2602777	11/04/2025	P.M.D.C	HOSPITAL ALFA	1791655
50	2603977	12/04/2025	J.F.D.C	HOSPITAL DOM HELDER	7362177
51	2604282	12/04/2025	A.M.A.D.S	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1794495
52	2602440	12/04/2025	A.P.D.S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7361587
53	2604953	12/04/2025	E.J.D.S.S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7362635
54	2604817	12/04/2025	A.J.D.S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7362575
55	2604729	12/04/2025	M.H.D.S	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1796046
56	2604881	13/04/2025	S.D.L.M	HOSPITAL DOM HELDER CAMARA	7362887
57	2605196	13/04/2025	M.J.D.S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7363407
58	2605470	13/04/2025	J.F.D.C	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1796713
59	2605173	13/04/2025	A.M.B	HOSPITAL DOM HELDER	7363412
60	2611136	16/04/2025	S.B.D	HOSPITAL DOM HELDER - CARDIO	73666084
61	2611136	16/04/2025	R.R.B	HOSPITAL DOM HELDER - CM	7365745
62	2603743	16/04/2025	E.A.D.S	HOSPITAL DOM HELDER	7366082
63	2611727	16/04/2025	M.R.D.L.A	HOSPITAL UNIVERSITARIO OSWALDO CRUZ	1800301
64	2610452	16/04/2025	R.V.C.D.L	HOSPITAL UNIVERSITARIO OSWALDO CRUZ	1800302
65	2610461	16/04/2025	C.M.S.D.S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7366538
66	2610507	17/04/2025	I.P.D.S	HOSPITAL EVANGELICO	1797414
67	2611814	17/04/2025	S.R.D.C	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7368943
68	2612191	17/04/2025	M.D.L.D.S	H JABOATAO PRAZERES	1799697
69	2613576	18/04/2025	A.J	HOSPITAL MIGUEL ARRAS	7367961
70	2613379	18/04/2025	M.S.D.S	HOSPITAL EVANGELICO	1799700

UPA SOTAVE  
Unidade de Pronto Atendimento

www.s3saude.com.br

71	2613941	18/04/2025	W.D.S.O	HOSPITAL DOM HELDER	7368051
72	2614171	18/04/2025	A.M.B	HOSPITAL DOM HELDER( SAMU)	7368289
73	2613901	19/04/2025	J.M.D.S	HOSPITAL DOM HELDER	7368048
74	2614496	19/04/2025	M.W.V.D.L	HOSPITAL AGAMENON MAGALHAES	7368521
75	2614512	19/04/2025	S.R.D.C	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1798797
76	2614049	19/04/2025	J.A.D.L	HOSPITAL REAL PORTUGUÊS	7368521
77	2615033	20/04/2025	J.J.G	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1799829
78	2615185	20/04/2025	H.D.S.S	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7369250
79	2615810	20/04/2025	J.J.D.S	HOSPITAL PORTUGUES	1802721
80	2616027	20/04/2025	M.D.S.S	HGV	7369904
81	2616200	21/04/2025	E.F	HDH	7370046
82	2615861	20/04/2025	A.R.P	HOF	
83	2616284	21/04/2025	I.F.D.S	HDH	73702124
84	2616572	21/04/2025	A.A.D.S	IMIP	7370187
85	2617471	22/04/2025	B.J.O.D.L	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7371052
86	2618598	22/04/2025	Y.M.M	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1803270
87	2618972	22/04/2025	C.M.D.S.B	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1804156
88	2617385	22/04/2025	J.A.D.S	HOSPITAL DOM HELDER CAMARA	7370924
89	2616939	22/04/2025	E.M.D.C	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7371493
90	2616471	23/04/2025	J.C.R.D.S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7371497
91	2622139	24/04/2025	K.B.D.S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7373812
92	2621972	25/04/2025	B.B.N.D.S	HOSPITAL BARAO DE LUCENA	7373995
93	2623003	25/04/2025	Y.M.M	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1803270
94	2622970	25/04/2025	E.M.D.C	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1805066
95	2623395	25/04/2025	L.B.D.S	HOSPITAL DOM HELDER CAMARA	7374274
96	2623769	25/04/2025	A.M.F.D.S	HOSPITAL DOM HELDER CAMARA	7374368
97	2624076	26/04/2025	M.E.D.S	HOSPITAL DOM HELDER	7374790
98	2625316	26/04/2025	V.A.D.S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7375187
99	2624057	26/04/2025	J.C.D.N	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7374892
100	2625102	26/04/2025	M.D.L.M.D.S	HDH	7375135
101	2625760	26/04/2025	P.G.L.D.S	HR	7375606
102	2623739	27/04/2025	S.A.P	HOSPITAL ARMINDO MOURA	1808003
103	2625882	27/04/2025	V.C.C	HOF	7376009
104	2625737	27/04/2025	H.L.B	HR - CIPE	7376168
105	2625737	28/04/2025	H.L.B	HOSPITAL CORREIA PICANÇO	1808713
106	2626785	28/04/2025	M.A.D.S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7376259
107	2626436	28/04/2025	G.R.D.S	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1801679
108	2627996	29/04/2025	E.M.D.S	HOSPITAL MARIA VITORIA	1806050
109	2628803	29/04/2025	M.L.P	HOSPITAL DOM HELDER	S/SENHA
110	2627632	29/04/2025	B.E.D.S	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7377681
111	2629295	30/04/2025	G.M	UTI BRISTES	
112	2630591	30/04/2025	T.V.D.S.P	HR	7378424
113	2630332	30/04/2025	D.D.S	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1810415
114	2630374	30/04/2025	J.B.D.S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7378592
115	2631457	30/04/2025	B.J.D.N.S	HOSPITAL AGAMENON MAGALHAES	
116	2631006	30/04/2025	M.G.D.S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7379307
117	2631146	30/04/2025	L.G.D.F	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7379336
118	2631546	30/04/2025	M.M.D.S	HOSPITAL DOM HELDER CAMARA	7379493

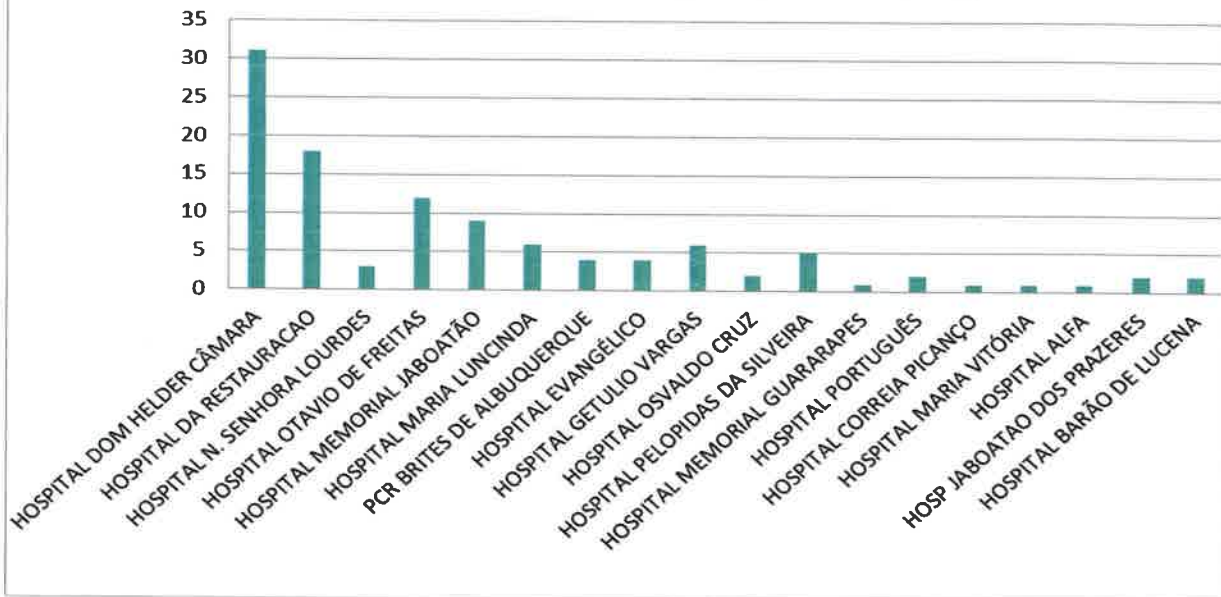
Conforme a análise dos dados abaixo, vale destacar que as transferências seguiram com maior frequência para os hospitais da região metropolitana, em ordem decrescente, Hospital Dom Helder, Hospital Otávio de Freitas e Hospital da Restauração como os de maior frequência.



GESTÃO EM SAÚDE

000016

### Gráfico de Remoção por Hospital



GESTÃO EM SAÚDE

55 81 3479 5611 | 3479 5372

Rua Maracanã, 31 Prazeres

Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100

dirgeral.us@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

#### Remoção por Hospital

Unidade de Pronto Atendimento:

UPA SOTAVE

Mês/Ano:

abril/2025

HOSPITAIS	QUANTIDADE	%
HOSPITAL DOM HELDER CÂMARA	31	26,27
HOSPITAL DA RESTAURACAO	18	15,25
HOSPITAL N. SENHORA LOURDES	3	2,54
HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	12	10,17
HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	9	7,63
HOSPITAL MARIA LUNCINDA	6	5,08
PCR BRITES DE ALBUQUERQUE	4	3,39
HOSPITAL EVANGÉLICO	4	3,39
HOSPITAL GETULIO VARGAS	6	5,08
HOSPITAL OSVALDO CRUZ	2	1,69
HOSPITAL PELOPIDAS DA SILVEIRA	5	4,24
HOSPITAL MEMORIAL GUARARAPES	1	0,85
HOSPITAL PORTUGUÊS	2	1,69
HOSPITAL CORREIA PICANÇO	1	0,85
HOSPITAL MARIA VITÓRIA	1	0,85
HOSPITAL ALFA	1	0,85
HOSP JABOATAO DOS PRAZERES	2	1,69
HOSPITAL BARÃO DE LUCENA	2	0,79
HOSPITAL ARMINDO MOURA	1	0,79
HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	2	0,79
HOSPITAL DE VITÓRIA	1	0,79
HOSPITAL MIGUEL ARRAES	1	0,79
HOSPITAL IMIP	1	0,79
<b>TOTAL</b>	<b>118</b>	<b>100,00</b>

*Inalda Santos*  
 UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral




GESTÃO EM SAÚDE

000017

## 4.5 PLANILHA DE ATENDIMENTO POR TIPO DE RESULTADO

Através das informações contidas na planilha de resumo de atendimentos por tipo de resultado, avalia-se que em ABRIL parte dos pacientes atendidos receberam alta melhorado 16,44%, após serem medicados 44,71%, após consulta 24,47%, e 2,86% dos pacientes atendidos foram transferidos para hospitais de referência na região metropolitana do Recife.

O índice de evasão no mês de ABRIL foi de 3,32%. Esforços vem sendo empreendidos na busca por resultados superiores ao alcançado.

	55 81 3479 5611   3479 5372	
	Rua Maracanã, 31 Prazeres	
Jaboatão dos Guararapes - PE   CEP: 54340-100		
dirgeral.us@s3saude.com.br   www.s3saude.org.br		
GESTÃO EM SAÚDE		
Resumo de Atendimentos por Tipo de Resultado		
Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE		
Mês/Ano: abril/2025		
Tipo de Resultado	Quantidade	%
ALTA APÓS MEDICAÇÃO	1898	39,03
ALTA MELHORADO	1102	22,66
ALTA APÓS CONSULTA	1108	22,78
ALTA ADMINISTRATIVA	27	0,56
ALTA APÓS PROCEDIMENTOS	187	3,85
EVADIU-SE SEM ATENDIMENTO	180	3,70
EVADIU-SE APÓS PRIMEIRO ATENDIMENTO	78	1,60
PERMANECE EM OBSERVAÇÃO	78	1,60
ALTA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	6	0,12
ÓBITO	7	0,14
TERMO DE RESPONSABILIDADE	0	0,00
POR OUTROS MOTIVOS	74	1,52
TRANSFERIDO PARA OUTRA UNIDADE HOSPITALAR	118	2,43
<b>TOTAL</b>	<b>4863</b>	<b>100</b>

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



## 4.6 RELATÓRIO DE ATENDIMENTO POR CID

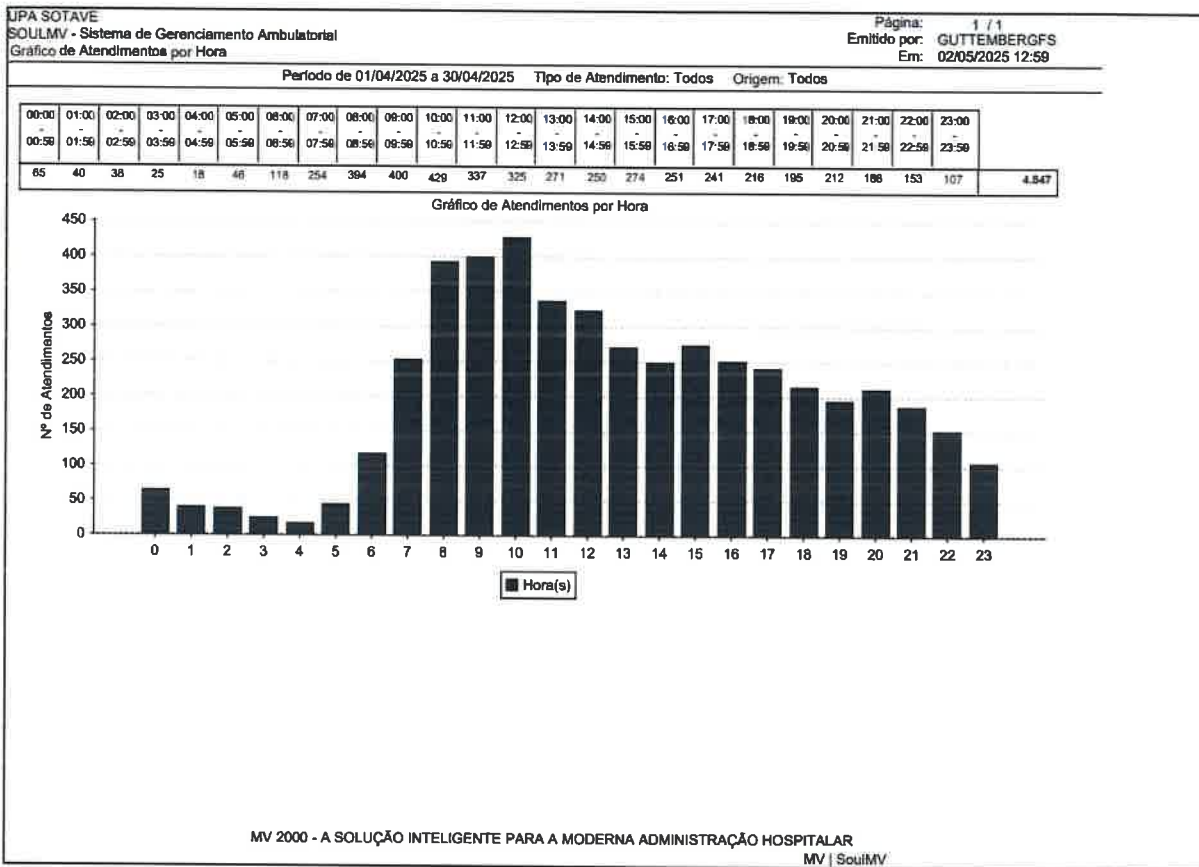
Conforme já evidenciado na Planilha resumida de classificação de risco, em que observa-se elevado número de pacientes classificados como verde (pouca urgência), a tabela abaixo, estratificada por CID, permite melhor compreensão do perfil dos pacientes que buscaram atendimento na UPA Sotave, em ABRIL. Abaixo os 10 (dez) CIDs com maior incidência, considerando que a amostragem dos demais tem uma média bem baixa.

UPA SOTAVE		Página: 1 / 8			
SOULMV - Sistema de Gerenciamento de Internação		Emitido por: GUTTEMBERGFS			
Quantitativo de Pacientes por Cid		Em: 02/05/2025 12:55			
Período de 01/04/2025 a 30/04/2025 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos					
Convenio: Todos					
Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
B349	INFECC VIRAL NE	0	452	14,29 %	14,29 %
A09	DIARREIA E GASTROENTERITE ORIG INFECC PRESUM	0	297	9,39 %	23,68 %
M545	DOR LOMBAR BAIXA	0	237	7,49 %	31,17 %
R520	DOR AGUDA	0	152	4,81 %	35,98 %
R51	CEFALEIA	0	94	2,97 %	38,95 %
N390	INFECC DO TRATO URINARIO DE LOCALIZ NE	2	93	2,94 %	41,89 %
M796	DOR EM MEMBRO	0	85	2,69 %	44,58 %
I10	HIPERTENSAO ESSENCIAL	0	80	2,53 %	47,11 %
J069	INFECC AGUDA DAS VIAS AEREAS SUPER NE	0	67	2,12 %	49,23 %
R11	NAUSEA E VOMITOS	0	64	2,02 %	51,25 %
K047	ABSCESSO PERIAPICAL S/FISTULA	0	64	2,02 %	53,27 %
R05	TOSSE	0	53	1,68 %	54,95 %
K081	PERDA DENT DEV ACID EXTR DOENC PERIODONT LO	0	49	1,55 %	56,50 %
F411	ANSIEDADE GENERALIZADA	0	45	1,42 %	57,92 %

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



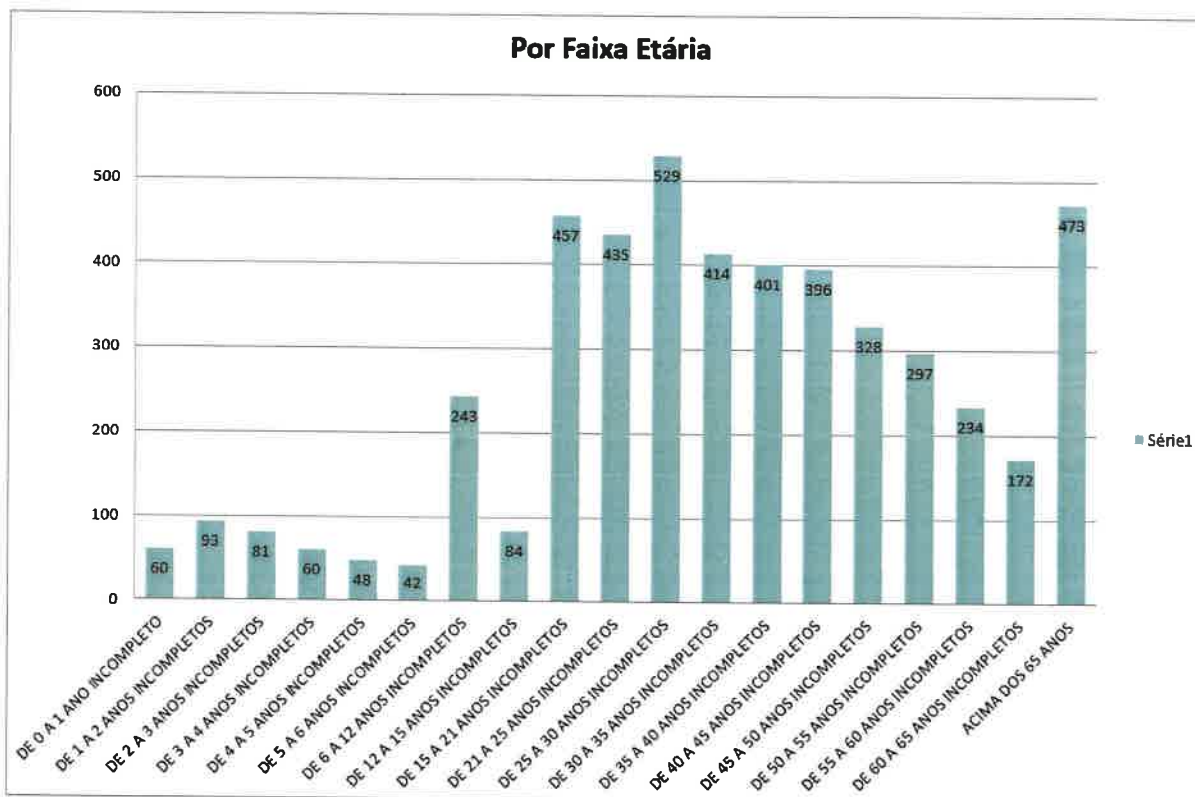
# 4.7 GRÁFICO DE ATENDIMENTO POR HORA



# 4.8 PLANILHA E GRÁFIO DE ATENDIMENTO POR FAIXA ETÁRIA

DE 0 A 1 ANO INCOMPLETO	60	1,24
DE 1 A 2 ANOS INCOMPLETOS	93	1,92
DE 2 A 3 ANOS INCOMPLETOS	81	1,67
DE 3 A 4 ANOS INCOMPLETOS	60	1,24
DE 4 A 5 ANOS INCOMPLETOS	48	0,99
DE 5 A 6 ANOS INCOMPLETOS	42	0,87
DE 6 A 12 ANOS INCOMPLETOS	243	5,01
DE 12 A 15 ANOS INCOMPLETOS	84	1,73
DE 15 A 21 ANOS INCOMPLETOS	457	9,43
DE 21 A 25 ANOS INCOMPLETOS	435	8,97
DE 25 A 30 ANOS INCOMPLETOS	529	10,91
DE 30 A 35 ANOS INCOMPLETOS	414	8,54
DE 35 A 40 ANOS INCOMPLETOS	401	8,27
DE 40 A 45 ANOS INCOMPLETOS	396	8,17
DE 45 A 50 ANOS INCOMPLETOS	328	6,77
DE 50 A 55 ANOS INCOMPLETOS	297	6,13
DE 55 A 60 ANOS INCOMPLETOS	234	4,83
DE 60 A 65 ANOS INCOMPLETOS	172	3,55
ACIMA DOS 65 ANOS	473	9,76
<b>Total de Atendimento:</b>	<b>4847</b>	<b>100</b>

*Inalda Santos*  
UPA SOTAVE  
Diretora Geral



Conforme a análise do gráfico, observa-se predominância de atendimentos para adultos entre 25 e 30 anos de idade, seguido de adultos entre 21 e 25 anos, e acima dos 65 anos. Enquanto que, na pediatria teve predominância as idades entre 6 a 12 anos incompletos.

  
 UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral



## 4.9 PLANILHA RESUMO DOS ÓBITOS DIÁRIO

No mês de ABRIL ocorreram 7 óbitos, todos avaliados no mês pela comissão de óbitos, instituída por meio de portaria.



GESTÃO EM SAÚDE

55 81 3479 5611 | 3479 5372

Rua Maracanã, 31 Prazeres

Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100

dirgeral.us@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

Óbitos			
Unidade de Pronto Atendimento: <b>UPA SOTAVE</b>			
Mês/Ano: <b>abril/2025</b>			
DATA	PACIENTE	DATA NASCIMENTO	MOTIVO
08/04/2025	S.M.A.M	09/11/1958	IAM? ICC DESCOMPENSADA??
11/04/2025	C.M.S	07/11/1966	PNEUMONIA BACTERIANA NE
14/04/2025	L.M.S.A	16/04/1973	PCR
21/04/205	A.F.S	01/01/1939	INSUFICIENCIA RESPIRATORIA AGUDA
21/04/205	M.M.F	14/03/1963	INSUFICIENCIA RESPIRATORIA AGUDA
25/04/2025	A.T.S	13/08/1935	INSUFICIENCIA RESPIRATORIA AGUDA
26/04/2025	S.F.S	02/11/1975	INSUFICIENCIA RESPIRATORIA AGUDA

## 4.10 RELATÓRIO DE ATENÇÃO AO USUÁRIO

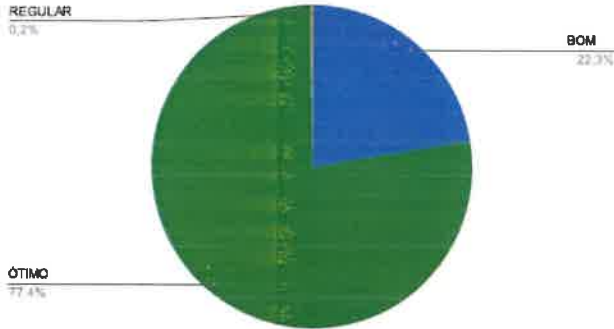
No presente mês, do total de 4.841 usuários atendidos na UPA Sotave, 1.349 responderam à pesquisa de satisfação, totalizando um percentual de 28% de pesquisas aplicadas, superior ao proposto na meta contratual que é de 10%. Destacando que nossa pesquisa de satisfação é 100% digital, onde um dos nossos colaboradores aborda o paciente e/ou acompanhante, munido de um Tablet e realiza os questionamentos ou sinaliza o QR code para que o mesmo realize no seu dispositivo de Smartphone

O índice geral de satisfação é calculado considerando todos os itens da pesquisa de satisfação da UPA Sotave. Um dado relevante é que 96% dos usuários que responderam à pesquisa recomendariam os serviços desta unidade, conforme demonstra os números nas tabelas abaixo.

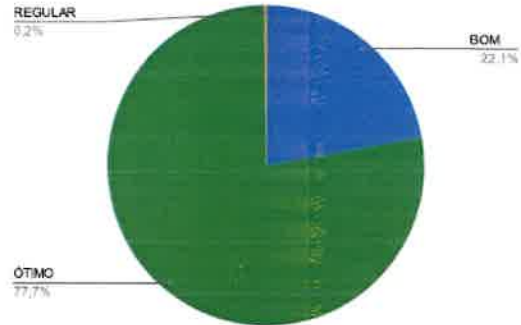
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



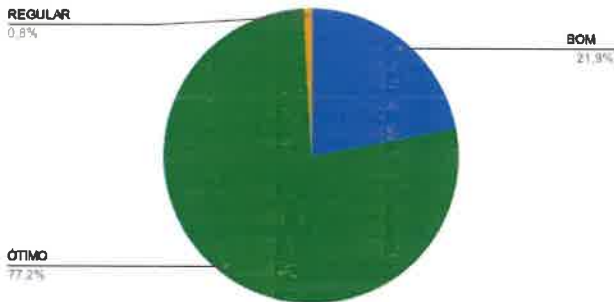
Contagem de ATENDIMENTO DA RECEPÇÃO:



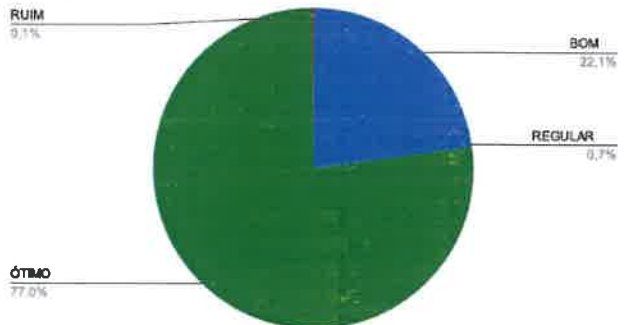
Contagem de ATENDIMENTO DA PORTARIA:



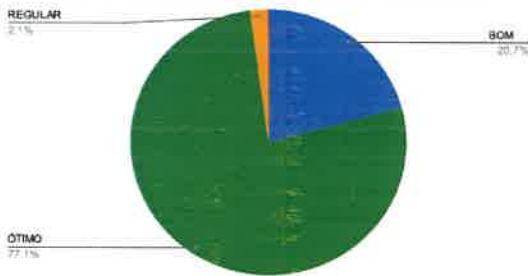
Contagem de ATENDIMENTO DA TRIAGEM/CLASSIFICAÇÃO:



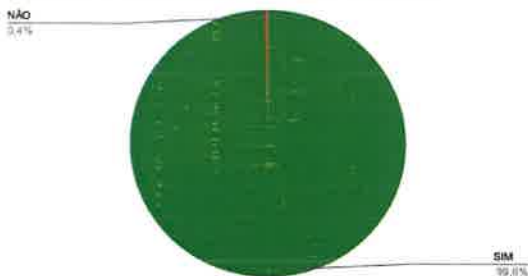
Contagem de ATENDIMENTO MÉDICO:



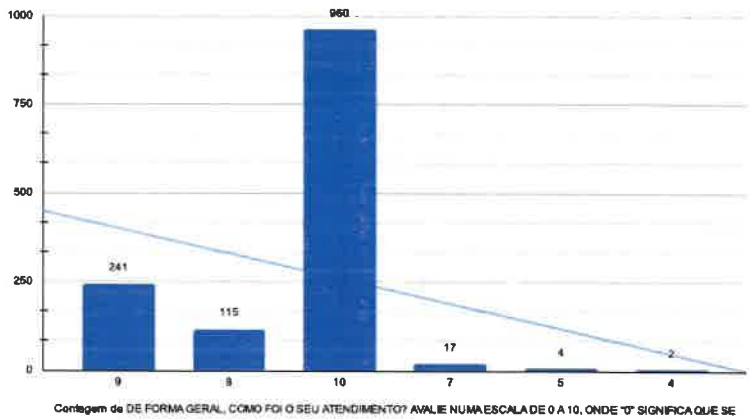
Contagem de ATENDIMENTO DA SALA DE MEDICAÇÃO:



Contagem de RECOMENDARIA NOSSO SERVIÇO?



Contagem de DE FORMA GERAL, COMO FOI O SEU ATENDIMENTO? AVALIE NUMA ESCALA DE 0 A 10, ONDE "0" SIGNIFICA QUE SE SENTE TOTALMENTE INSATISFEITO E "10" QUE SE SENTE TOTALMENTE SATISFEITO.



UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



## 4.11 RELATÓRIO DE QUEIXAS RECEBIDAS E TRATADAS (OUVIDORIA).

No presente mês nos foi encaminhado uma notificação de ouvidoria que foi devidamente tratada e respondida para UPA SOTAVE.

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



# 5 QUALIDADE DA INFORMAÇÃO

A UPA Sotave utiliza o sistema informatizado de gestão SOUL MV, onde o cadastro do usuário só é finalizado após a inserção do CEP no campo de endereço, cuja parametrização é atualizada pelo IBGE, garantindo assim informações consistentes acerca do domicílio dos usuários.

Vale salientar que o histórico dos atendimentos por bairro, no período de 01 a 30/04/2025, está disponível nas páginas seguintes, conforme relatório extraído do sistema de gestão SOUL MV, com destaque para o próprio município com 84,15% e municípios vizinhos 14,85% e apenas 1% de outras regiões e municípios mais distantes.

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



UPA SOTAVE  
SOUIMV - Sistema de Gerenciamento Ambulatorial  
Relatório de Atendimentos por Bairro

Página: 1 / 4  
Emitido por: GUTTEMBERGFS  
Em: 02/05/2025 13:24

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/04/2025 a 30/04/2025

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado
PE	JABOATAO DOS GUARAR	PRAZERES	1788	47,00 %	47,00 %
		CAJUEIRO SECO	580	14,72 %	61,72 %
		BARRA DE JANGADA	355	9,33 %	71,06 %
		GUARARAPES	286	7,52 %	78,58 %
		PIEDADE	261	6,86 %	85,44 %
		CANDEIAS	172	4,52 %	89,96 %
		COMPORTAS	91	2,39 %	92,35 %
		JARDIM JORDAO	71	1,87 %	94,22 %
		MURIBECA	65	1,71 %	95,93 %
		MARCOS FREIRE	64	1,68 %	97,61 %
		ZUMBI DO PACHECO	17	0,45 %	98,05 %
		VISTA ALEGRE	16	0,42 %	98,48 %
		SOCORRO	12	0,32 %	98,79 %
		MURIBECA DOS GUARARAPES	9	0,24 %	99,03 %
		MURIBEQUINHA	7	0,18 %	99,21 %
		CENTRO	7	0,18 %	99,40 %
		SUCUPIRA	5	0,13 %	99,53 %
		SANTO ALEIXO	5	0,13 %	99,66 %
		DOIS CARNEIROS	3	0,08 %	99,74 %
		VILA RICA	3	0,08 %	99,82 %
		COMPORTA	2	0,05 %	99,87 %
		CURADO	2	0,05 %	99,92 %
		MANASSU	1	0,03 %	99,95 %
		CAVALEIRO	1	0,03 %	99,97 %
ENGENHO VELHO	1	0,03 %	100,00 %		
<b>Total Município:</b>			<b>3804</b>	<b>78,68 %</b>	
CABO DE SANTO AGOSTI	PONTE DOS CARVALHOS	PONTE DOS CARVALHOS	229	49,67 %	49,67 %
		PONTEZINHA	208	45,12 %	94,79 %
		CENTRO	6	1,30 %	96,10 %
		MÚCLEO RESIDENCIAL MINISTRO MAR	6	1,30 %	97,40 %
		CIDADE GARAPU	4	0,87 %	98,26 %
		SAO FRANCISCO	4	0,87 %	99,13 %
		CHARNEQUINHA	2	0,43 %	99,57 %
		PIRAPAMA	1	0,22 %	99,78 %
		JARDIM SANTO INACIO	1	0,22 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>			<b>481</b>
JABOATAO DOS GUARAR	PRAZERES	PRAZERES	99	33,45 %	33,45 %
		CAJUEIRO SECO	76	25,68 %	59,12 %
		GUARARAPES	43	14,53 %	73,65 %
		JARDIM JORDAO	23	7,77 %	81,42 %
		PIEDADE	17	5,74 %	87,16 %
		MURIBECA DOS GUARARAPES	9	3,04 %	90,20 %
		CANDEIAS	7	2,36 %	92,57 %
		MARCOS FREIRE	7	2,36 %	94,93 %
		BARRA DE JANGADA	6	2,03 %	96,96 %
		PADRE ROMA	3	1,01 %	97,97 %
		COMPORTAS	2	0,68 %	98,65 %
		COMPORTA	2	0,68 %	99,32 %
		UR-06	1	0,34 %	99,66 %



Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/04/2025 a 30/04/2025

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado
PE		CURADO IV	1	0,34 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>296</b>	<b>6,12 %</b>	
	RECIFE	IMBIRIBEIRA	39	21,55 %	21,55 %
		BOA VIAGEM	23	12,71 %	34,25 %
		COHAB	20	11,05 %	45,30 %
		IBURA	15	8,29 %	53,59 %
		JORDAO	10	5,52 %	59,12 %
		IPUTINGA	7	3,87 %	62,99 %
		JARDIM SAO PAULO	7	3,87 %	66,85 %
		SAN MARTIN	5	2,76 %	69,61 %
		ALTO SANTA TEREZINHA	5	2,76 %	72,38 %
		IPSEP	5	2,76 %	75,14 %
		BARRO	4	2,21 %	77,35 %
		TEJIPIO	4	2,21 %	79,56 %
		CAXANGA	3	1,66 %	81,22 %
		AFOGADOS	3	1,66 %	82,87 %
		AGUA FRIA	3	1,66 %	84,53 %
		BRASILIA TEIMOSA	2	1,10 %	85,64 %
		CURADO	2	1,10 %	86,74 %
		PINA	2	1,10 %	87,85 %
		AREIAS	2	1,10 %	88,95 %
		MANGUEIRA	2	1,10 %	90,06 %
		TAMARINEIRA	2	1,10 %	91,16 %
		CORDEIRO	1	0,55 %	91,71 %
		CACOTE	1	0,55 %	92,27 %
		ILHA JOANA BEZERRA	1	0,55 %	92,82 %
		COELHOS	1	0,55 %	93,37 %
		MADALENA	1	0,55 %	93,92 %
		ZUMBI	1	0,55 %	94,48 %
		MUSTARDINHA	1	0,55 %	95,03 %
		SANTO AMARO	1	0,55 %	95,58 %
		NOVA DESCOBERTA	1	0,55 %	96,13 %
		PEIXINHOS	1	0,55 %	96,69 %
		TORROES	1	0,55 %	97,24 %
		SITIO DOS PINTOS	1	0,55 %	97,79 %
		RECIFE	1	0,55 %	98,34 %
		ESTANCIA	1	0,55 %	98,90 %
		MONTEIRO	1	0,55 %	99,45 %
		SANTO ANTONIO	1	0,55 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>181</b>	<b>3,74 %</b>	
	RECIFE	IBURA	18	32,14 %	32,14 %
		BOA VIAGEM	6	10,71 %	42,86 %
		AFOGADOS	5	8,93 %	51,79 %
		IMBIRIBEIRA	5	8,93 %	60,71 %
		JORDAO	4	7,14 %	67,86 %
		COHAB	3	5,36 %	73,21 %
		BRASILIA TEIMOSA	3	5,36 %	78,57 %
		AREIAS	3	5,36 %	83,93 %
		IPSEP	2	3,57 %	87,50 %

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

000027

UPA SOTAVE  
SOULMV - Sistema de Gerenciamento Ambulatorial  
Relatório de Atendimentos por Bairro

Página: 3 / 4  
Emitido por: GUTTEMBERGFS  
Em: 02/05/2025 13:25

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/04/2025 a 30/04/2025

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado	
PE		PINA	2	3,57 %	91,07 %	
		MADALENA	2	3,57 %	94,64 %	
		RECIFE	1	1,79 %	96,43 %	
		TORROES	1	1,79 %	98,21 %	
		PORTO DA MADEIRA	1	1,79 %	100,00 %	
			<b>Total Município:</b>	<b>98</b>	<b>1,16 %</b>	
	OLINDA		RIO DOCE	5	33,33 %	33,33 %
			AGUAS COMPRIDAS	3	20,00 %	53,33 %
			CAIXA D'AGUA	2	13,33 %	66,67 %
			OURO PRETO	1	6,67 %	73,33 %
			FRAGOSO	1	6,67 %	80,00 %
			SAPUCAIA	1	6,67 %	86,67 %
			VARADOURO	1	6,67 %	93,33 %
			ALTO DA BONDADE	1	6,67 %	100,00 %
					<b>Total Município:</b>	<b>15</b>
	MORENO		CENTRO	7	87,50 %	87,50 %
			CAIXA POSTAL	1	12,50 %	100,00 %
			<b>Total Município:</b>	<b>8</b>	<b>0,17 %</b>	
	CABO		CENTRO	4	66,67 %	66,67 %
			COHAB	2	33,33 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>6</b>	<b>0,12 %</b>		
PAULISTA		MIRUEIRA	2	50,00 %	50,00 %	
		PAU AMARELO	1	25,00 %	75,00 %	
		JANGA	1	25,00 %	100,00 %	
		<b>Total Município:</b>	<b>4</b>	<b>0,08 %</b>		
CARUARU		BOA VISTA	1	100,00 %	100,00 %	
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>0,02 %</b>		
ESCADA		CAIXA POSTAL	1	100,00 %	100,00 %	
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>0,02 %</b>		
GOIANA		CAIXA POSTAL	1	100,00 %	100,00 %	
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>0,02 %</b>		
		<b>Total uf:</b>	<b>99,73 %</b>	<b>99,73 %</b>		
MT	CUIABA	RODOVIARIA PARQUE	3	100,00 %	100,00 %	
		<b>Total Município:</b>	<b>3</b>	<b>100,00 %</b>		
		<b>Total uf:</b>	<b>0,06 %</b>	<b>0,06 %</b>		
SP	SAO PAULO	LAPA	1	50,00 %	50,00 %	
		CIDADE MONCOES	1	50,00 %	100,00 %	
		<b>Total Município:</b>	<b>2</b>	<b>100,00 %</b>		
		<b>Total uf:</b>	<b>0,04 %</b>	<b>0,04 %</b>		
PR	PARANAVAI	JARDIM OASIS	1	100,00 %	100,00 %	
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>50,00 %</b>		

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



UPA SOTAVE  
 SOULMV - Sistema de Gerenciamento Ambulatorial  
 Relatório de Atendimentos por Bairro

Página: 4 / 4  
 Emitido por: GUTEMBERGFS  
 Em: 02/05/2025 13:25

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/04/2025 a 30/04/2025

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado
PR	CASCADEL	CIRO NARDI	1	100,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>50,00 %</b>	
		<b>Total uf:</b>	<b>0,04 %</b>	<b>0,04 %</b>	
PB	JOAO PESSOA	CABO BRANCO	1	100,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>50,00 %</b>	
	CAMPINA GRANDE	JOSE PINHEIRO	1	100,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>50,00 %</b>	
		<b>Total uf:</b>	<b>0,04 %</b>	<b>0,04 %</b>	
AL	MACEIO	RIACHO DOCE	1	100,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>100,00 %</b>	
		<b>Total uf:</b>	<b>0,02 %</b>	<b>0,02 %</b>	
CE	EUSEBIO	CAXA POSTAL	1	100,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>100,00 %</b>	
		<b>Total uf:</b>	<b>0,02 %</b>	<b>0,02 %</b>	
GO	VALPARAISO DE GOIAS	VALPARAISO I - ETAPA B	1	100,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>100,00 %</b>	
		<b>Total uf:</b>	<b>0,02 %</b>	<b>0,02 %</b>	
MG	BELO HORIZONTE	SAGRADA FAMILIA	1	100,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>100,00 %</b>	
		<b>Total uf:</b>	<b>0,02 %</b>	<b>0,02 %</b>	
		<b>Total Geral:</b>	<b>4847</b>	<b>100,00 %</b>	



# 6 RELATÓRIO DE ATENDIMENTO REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA

O Sistema Único de Saúde (SUS) funciona como uma espécie de rede que deve estar integrada para que o atendimento aos usuários não sofra interrupções, sendo o indivíduo acompanhado nos diversos níveis de atenção à saúde de acordo com suas especificidades.

Nesse contexto, a UPA Sotave, através da articulação com a gerência de atenção especializada do município de Jaboatão dos Guararapes, vem construindo o fluxo de referência e contrarreferência, a fim de aprimorar os encaminhamentos junto as unidades de saúde que são capazes de encaminhar ou receber os usuários do SUS, conforme análise do perfil epidemiológico dos usuários, através do relatório de atendimento disponível na página seguinte.

Em ABRIL registramos 4 trocas de sonda apenas, dos usuários abaixo relacionado.

Nome: M.J.S, Rua Dezenove, ponte dos carvalhos, Cabo/PE.

Nome: A.P.L.C, Rua Nova Aliança, Muribeca, Jaboatão dos Guararapes/PE

Nome: S.X.C, Rua Marechal Mascarenhas, Imbiribeira, Recife/PE.

Nome: J.A.R.M, Rua Paraíso, Prazeres, Jaboatão dos Guararapes/PE.

Vale ressaltar que a unidade não dispõe de número de profissionais para execução dos serviços de curativo e sondagem, nem estrutura física para tal, assim como não é perfil do serviço da UPA. Afim de atender a essa demanda, faz-se necessário o remanejamento de enfermeiro para acolher, orientar e realizar os procedimentos, o que compromete o fluxo dos atendimentos e a assistência ao paciente que realmente necessita dos cuidados de urgência e emergência.

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

000030

Nesse sentido, destaca-se a importância da articulação da UPA com a atenção primária, atuando como um observatório das demandas reprimidas, favorecendo na atenção integral e resolutiva, orientando, acolhendo e promovendo os devidos encaminhamentos, através dos profissionais do serviço social.

Resumo de Atendimento Atenção Básica

Cidade Referência: Jaboatão dos Guararapes

Unidade de Pronto Atendimento Eduardo Campos  
Abril de 2025

55 81 3478 5611 3478 5582  
Rua Maracanã, 31, Prazeres  
Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100  
dirgeral.es@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

DESCRIÇÃO DO CID	PROFISSIONÁRIO	ATENDIMENTO	DATA	HORA	PAQUIETE	CPF	US. EMBRECO	BARRIO	CIDADE
DOENC. PULMONAR OBSTRUTIVA CRONICA NE	T10384	2550353	08/03/2025	22:33	CREUSA CANDIDO DA SILVA GOMES	54310231	LIMIA VELLA	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
DIABETES									
DIABETES	PROFISSIONÁRIO	ATENDIMENTO	DATA	HORA	PAQUIETE	CPF	US. EMBRECO	BARRIO	CIDADE
HIPERGLICEMIA NE	495822	2542563	02/03/2025	08:25	CELIA MARIA FERREIRA	54340565	US. EMBRECO	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	992828	2543146	02/03/2025	18:03	JOSE ANAMIAS BARRETO	54310050	RUA DO SOL	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	291586	2542603	02/03/2025	08:48	CREUZA MARCELINO DE ARAUJO	54330675	RUA SANTA FE	CAJUEIRO SECO	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	692335	2543730	03/03/2025	10:29	DIANA MARIA PEREIRA DA SILVA	54346025	RUA II	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	324194	2545413	04/03/2025	20:17	MARIA JOSE FERREIRA DA SILVA	54420625	AVENIDA JOSE SEBASTIAO	PIEDADE	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	871040	2545717	04/03/2025	15:15	SEVERINA RELANIE RAMOS DA SILVA DO N	54342087	16 TRAVESSA NOVO HORIZONTE	PIEDADE	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	124616	2547935	06/03/2025	12:45	MARIA JOSE DO NASCIMENTO	54340430	AVENIDA JOSE DA CAMARA VIEIRA	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	994523	2549780	08/03/2025	00:40	SEVERINA RAMOS SILVA DE SOUZA	54340035	17 TRAVESSA JOAO DE BARRO	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	289161	2550150	08/03/2025	10:10	DANIEL JOSE FERREIRA	54368410	RUA SAO PEDRO	PONTEZINHA	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	425702	2550074	08/03/2025	09:21	ANTONIO VIEIRA BARBOZA	54330975	RUA SEBASTIAO SOTERO	CAJUEIRO SECO	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	934007	2551808	09/03/2025	09:35	JOSELIAS RODRIGUES DO NASCIMENTO	54380618	RUA DA PAZ	CAJUEIRO SECO	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	446195	2556365	12/03/2025	11:13	MARIA LENICE DA SILVA	54340526	RUA ESPERANCA	CAMDEIAS	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	729408	2555733	12/03/2025	08:13	MATERCIA VITORIANA DA SILVA	54340766	RUA TRES	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	26613	2558252	13/03/2025	17:06	GILBERTO LUIZ DA SILVA	54580330	RUA RENATO JOSE DE SENIA	CAJUEIRO SECO	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	328435	2557862	13/03/2025	12:31	AGENCI GOMES DA SILVA	54340425	TRAVESSA DO GUARA	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	695716	2558558	13/03/2025	21:38	MARIA LINDALVA LOPES DE ANDRADE	54340180	RUA BAGRE	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	446195	2557243	13/03/2025	07:26	MARIA LENICE DA SILVA	54430526	RUA ESPERANCA	CAMDEIAS	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	932754	2557129	13/03/2025	11:11	LUIZ FILIPE DA SILVA BRITO	54330675	TRAVESSA DO GUARA	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	534355	2559797	14/03/2025	17:42	ILIARDA JOSE DA SILVA	54340565	RUA LAGOA	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	691923	2559793	14/03/2025	16:51	DANILHA BEZERRA DE CARYALHO	54340735	RUA SETE DE SETEMBRO	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	991706	2560060	14/03/2025	21:43	MARIA LUCIA DA SILVA	54320220	17 TRAVESSA DA LIMIA VELLA	GUARARAPES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	692935	2560334	15/03/2025	08:37	DIANA MARIA PEREIRA DA SILVA	54340025	RUA II	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	291588	2561590	16/03/2025	08:32	CREUZA MARCELINO DE ARAUJO	54330675	RUA SANTA FE	CAJUEIRO SECO	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	909529	2561619	16/03/2025	10:08	MARIA DA CONCEICAO DE AQUINO	54340735	SETE DE SETEMBRO	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	854548	2565414	16/03/2025	16:07	AURELIANA LINS TREVAS	54340715	RUA G	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	791633	2565332	19/03/2025	07:09	RICARDO ALEXANDRE MARCELINO FERREIRA	54366070	RUA SAO VICENTE FERRER	MARCOS FREIRE	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	400234	2567359	19/03/2025	20:05	CAMILLE MORGAMA FERREIRA SILVA	54340531	RUA MARAMATA	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	954416	2567831	20/03/2025	08:49	ARENILDA CICERA DA SILVA MELO	54346495	RUA DO COLIBRI	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	13412	2570175	21/03/2025	14:28	JOSE ELEMEL NEPOMUCENO	54230100	VIMTE E DOIS	UR-II	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	96053	2571651	22/03/2025	16:32	VANDERLEIA MARCOLINO DE MACEDO	54340430	JOSE DA CAMARA VIEIRA	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	347108	2573824	24/03/2025	10:44	VIONARA FERREIRA DA SILVA	54330531	RUA JOSE FERREIRA MAGALHAES	CAJUEIRO SECO	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	287168	2571615	25/03/2025	14:55	MARIA JOSE GOMES SILVA	54383195	RUA LUIZ EDUARDO DE LIRA	PONTEZINHA	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	442434	2575790	25/03/2025	11:37	REILZA FIRMINO DA SILVA	54400250	RUA ERNESTO DE SOUZA LEAO	PIEDADE	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	21385	2576289	25/03/2025	16:19	IGO FELIPE RODRIGUES MARRUES	54450160	RUA CORONEL KLEBER DE ANDRADE	CAMDEIAS	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	167630	2572122	26/03/2025	09:24	MARIA JOSE DA SILVA DE LUCEMA	54315645	RUA JOAO DE DEUS	JARDIM JORDAO	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	457355	2577906	26/03/2025	15:21	ZULEIDE MARIA DE SOUZA	54435500	RUA CAJUEIRO	BARRA DE JANGADA	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	854548	2577639	26/03/2025	13:24	RICARDO ALEXANDRE MARCELINO FERREIRA	54340715	RUA G	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	231711	2578985	27/03/2025	20:40	CLEIDE MARIA SILVA VALENTIM	54345552	ANTONIO VIEIRA DA COSTA	COMPORTA	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	915567	2579953	27/03/2025	20:15	VINICIUS VICENTE FERREIRA DA SILVA	54340230	RUA CAJARA	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	748334	2582010	30/03/2025	20:23	ANARO PEREIRA DA SILVA	54315322	RUA DA UNIAO	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES
HIPERGLICEMIA NE	1002845	2583028	30/03/2025	02:32	AIMARO BELO DA SILVA	54340080	RUA JURITI	PRAZERES	JABOATÃO DOS GUARARAPES

UPA SOTAVE  
Inês Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

000031

CID	CLASSIFICAÇÃO DO CID	PRIORIDADE	ATENDIMENTO	DATA	HORA	PACIENTE	IMPENHADO	CEP	RES. ENDEREÇO	MUNICÍPIO	CIDADE
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	952616	2543075	02/03/2025	10:22	PEDRO CORREIA DE ARAUJO		54383530	RUA VIBITE E UM DE ABRIL	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	458820	2544263	03/03/2025	18:16	CLAUDIA VULPIANI DOS SANTOS CLEMENTE		54345260	RUA IONE FERREIRA DE AGUIAR	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	114657	2548827	05/03/2025	19:15	MARINE HELENA DE MELO		54340725	RUA ITAPAVA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	61282	2546657	05/03/2025	13:03	MARIA ZILDA DA SILVA OLIVEIRA		54328755	MOSSA SENHORA DA FIEDADE	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	270887	2546658	05/03/2025	13:18	MARIA DE LOURDES DA SILVA		54393590	LADEIRA DA IGREJA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	608194	2549429	06/03/2025	21:13	IVAMILDO MARQUES DA SILVA		54340706	RUA TRES	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	958547	2543690	07/03/2025	22:27	SEVERINA MARIA BATISTA DE ALMEIDA		54430295	RUA SAO MARCOS	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	484561	2553329	11/03/2025	21:03	AGUIARDO AMERICO DE ALBUQUERQUE		54330590	RUA BITO BOYO 533	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	955707	2554722	11/03/2025	13:34	FERNANDA ALBUQUERQUE DE PAIVA		54460190	RUA CARMEIDA DE 195 A 39393	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	648807	2555202	11/03/2025	18:59	EVELIN MILERA SANTOS SOARES		52000141	RUA ALTO CALCADO	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	511415	2555294	11/03/2025	20:19	ALEXANDRE GUILHERME FERREIRA DA SILVA		54330027	RUA ALAMEDA DAS SUCUPIRAS	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	320301	2555240	11/03/2025	13:36	RAEDEL MARIA ALEXANDRINO FELIPE		54340195	RUA DO SOFREGO	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	1008531	2554664	11/03/2025	13:34	PATRICIA FERREIRA ALVES DOS SANTOS		54330471	RUA VICENCIA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	356382	2551102	11/03/2025	12:10	ERLAN BARBOSA DA SILVA		54330285	RUA DA PRATA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	370264	2551203	11/03/2025	22:00	ANA ELIZABETE MARIA DE SANTANA		54340706	RUA TRES	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	392832	2554050	12/03/2025	10:34	ERLAN BARBOSA DA SILVA		54330285	RUA TRES	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	924443	2555946	12/03/2025	09:43	WILSON SILVA DE OLIVEIRA		54393415	RUA DO DEMEZIERO	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	19215	2556150	12/03/2025	11:06	MARIA DE FATIMA MELO		54382890	RUA CASTRO ALVES	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	16645	2555562	12/03/2025	06:19	GUYA WILDO JOAQUIM DOS SANTOS		54380000	RUA TRINTA E UM	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	710858	2551096	13/03/2025	14:53	JOSE EMILIO DA SILVA		54382750	ITAITUBA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	398701	2551485	13/03/2025	20:09	MARIA ADELUCIA DOS S FERMINHO		54340755	SANTA FE	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	398682	2551653	13/03/2025	10:48	CARLOS FERNANDES CRESPO		54332930	RUA BOA BEL JARDIM	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	378951	2537762	13/03/2025	11:33	LUCIANA MARIA LUCHO		54330380	RUA DO DENDZEIRO	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	548545	2539790	14/03/2025	17:35	JOAQUIM DOS SANTOS DA SILVA		54330070	RUA CASTRO ALVES	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	608647	2539370	14/03/2025	20:11	TERESINHA JOSEFA DOS SANTOS		54350340	RUA TRINTA E UM	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	112510	2558793	14/03/2025	07:01	ANTONIO JORGE DE FREITAS		54330423	RUA SEMBR DO BOM/BN	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	538290	2553740	14/03/2025	16:44	ILEYDE MARIA COSTA		54302910	LUIZ ELOY DE PORTES	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	311884	2553752	14/03/2025	16:50	CLAUDINE FERREIRA DE LIMA		54340950	RUA UM	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	741590	2553751	14/03/2025	16:50	GLEICE CARLA FRANCES DOS SANTOS		54340950	RUA UM	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	084842	2508190	16/03/2025	02:30	MARINA JOSE DA SILVA RIBEIRO		54350501	19 TRAVESSA ANTONIO VIEIRA DA COSTA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	397106	2508190	16/03/2025	18:32	VALDENICE ANTONIA SILVA DE ALMEIDA		54350500	INDA ESTUADANTE DOS GUARARAPES DE 2 A	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	26396	2561937	16/03/2025	13:53	ANDRE SILVA DOS SANTOS		54360010	DOMINGOS FERNANDES	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	690651	2561844	16/03/2025	12:42	BELCLORE MARTINS DOS SANTOS		54340010	RUA BAIAO	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	165639	2565349	17/03/2025	09:58	THIAGO FERREIRA PORTELA		54340655	DUIQUE DE CAXIAS	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	371078	2565328	17/03/2025	13:33	SEVERINA MARIA DOMZAGA GEMUNO		54340590	RUA CODAJAS	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	593561	2564607	18/03/2025	09:07	ELIANE CECILIA DA SILVA		54320200	RUA SALVADOR	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	335641	2565194	18/03/2025	08:17	EDILSON GOMES DOS SANTOS		54325140	16 TRAVESSA SAO LUIS	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	697500	2567825	20/03/2025	08:06	MARIA IZABEL PEREIRINHO DA SILVA SOUZA		54240470	RUA SATIRO DIAS	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	404227	2570970	21/03/2025	13:34	SERGIO ROBERTO DA SILVA		54315322	RUA DA UMBUA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	952300	2571890	22/03/2025	00:33	MARIA CRISTINA SANTOS		54340060	RUA DA TOLUCA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	352309	2571890	22/03/2025	20:20	EDUARDO ALVES DE SOUZA		54435105	RUA ATALAIA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	999607	2570913	22/03/2025	06:32	RAFAELLE BRUNA SILVA DE PAULA		54345020	RUA ARBIREZ	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	832353	2570835	22/03/2025	06:32	IVAMILDO GOMES DA SILVA		54390056	RUA BARBEIRAS	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	457446	2572406	23/03/2025	10:36	JAMAIMA LOPES DA SILVA		54330040	RUA UIM	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	587390	2572068	23/03/2025	00:41	SEVERINA DE SOUZA MOREIRA ROSA		54310277	2 TRAVESSA SEVERIANO TOLENTINO	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	1001856	2578875	27/03/2025	09:06	ROBERTO ANTONIO XAVIER		54340000	RUA MURTI	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	910653	2581444	27/03/2025	14:06	IRACI MARIA DOS SANTOS		54340600	RUA BOVA ESPERANCA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	522684	2581628	28/03/2025	21:36	MARIA JOSE DA SILVA		54340435	RUA DO COLIBI	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	100137	2581130	28/03/2025	14:48	JEZUYA VITORIANO DO MONTE		54340320	SANTA BRANCA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	910653	2580626	28/03/2025	09:57	IRACI MARIA DOS SANTOS		54330765	RUA BOVA ESPERANCA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	232067	2582341	28/03/2025	13:27	ROSANGELA DOS SANTOS FREITAS		54340000	MATA GRANDE	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	359355	2581918	28/03/2025	08:15	ROSA MARINA ROZEIRO		54400334	MARCHEL MENEZES DA FONSECA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	311742	2582900	30/03/2025	09:20	MARIA ZELIA CIRILO DA SILVA		54352535	4 RUA BOVA DE SCORBITA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	39352	2585232	31/03/2025	14:21	MARIA BETANIA DA SILVA		54393540	PAPOULA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES
110	IPERTENSÃO ESSENCIAL	9080669	2595426	31/03/2025	15:44	SEVERINA JOSE DA SILVA		54499350	RUA PIRARUARA	JOIÃO DOS GUARARAPES	JOIÃO DOS GUARARAPES

CD	SEGUNDO GRUPO	PERIODO	ALICENCIAMENTO	DATA	HORA	PACIENTE	MANEJASSE	CEP	RES. ENDEREÇO	MUNICÍPIO	CIDADE
0											
TOTAL											
TOTAL DE ATENDIMENTOS REFERENTES AO MÊS DE MARÇO DE 2025											
4841											
TUBERCULOSE: 0,02 %											
DIABETES: 0,07 %											
HIPERTENSÃO: 1,16 %											
MANEJASSE: 0,00 %											
OUTROS: 37,93 %											

IPA SAÚDE  
 Saúde para todos  
 Integrada - Integrada - Integrada



# 7 CAMPO DE ENSINO E PESQUISA

Conforme o disposto no Contrato de Gestão 001/22, a UPA de Sotave faz parte do campo de ensino e pesquisa do município de Jaboaão dos Guararapes.

No mês de ABRIL/2025 a unidade recebeu 02 (dois) estudantes da área de medicina para estágio prático obrigatório.

# 8 FATURAMENTO

No mês de ABRIL todos os procedimentos realizados na unidade foram faturados, conforme relatório extraído do sistema de gestão SOUL MV, nas páginas seguintes.

UPA SOTAVE  
SOULMV - Sistema de Faturamento de Ambulatório SUS  
Relatório de Faturamento Global

Página: 1 / 4  
Emitido por: JAIMES  
Em: 07/05/2025 22:14

FATURA SIA/SUS 04/2025 : 01/04/2025 - 30/04/2025- Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;  
Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;

Grupo: 02 - PROCEDIMENTOS COM FINALIDADE DIAGNÓSTICA						
Tipo: Interno						
Sub Grupo: 02 - DIAGNÓSTICO EM LABORATÓRIO CLÍNICO						
Forma de Organização: 01 - EXAMES BIOQUÍMICOS						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0202010180	DOSAGEM DE AMILASE	0,00	0,00	63	2,25	141,75
0202010201	DOSAGEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRACOES	0,00	0,00	94	2,01	188,94
0202010260	DOSAGEM DE CLORETO	0,00	0,00	240	1,85	444,00
0202010317	DOSAGEM DE CREATININA	0,00	0,00	277	1,85	512,45
0202010325	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE (CPK)	0,00	0,00	16	3,68	58,88
0202010333	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRACAO MB	0,00	0,00	17	4,12	70,04
0202010422	DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA	0,00	0,00	58	2,01	116,58
0202010554	DOSAGEM DE LIPASE	0,00	0,00	59	2,25	132,75
0202010600	DOSAGEM DE POTASSIO	0,00	0,00	242	1,85	447,70
0202010635	DOSAGEM DE SODIO	0,00	0,00	241	1,85	445,85
0202010643	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-OXALACETICA (TGO)	0,00	0,00	188	2,01	377,68
0202010651	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-PIRUVICA (TGP)	0,00	0,00	188	2,01	377,68
0202010694	DOSAGEM DE UREIA	0,00	0,00	277	1,85	512,45
0202010732	GASOMETRIA (PH PCO2 PO2 BICARBONATO AS2 (EXCESSO OU DEFICIT BASE )	0,00	0,00	44	15,65	688,60
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	1964	45,24	4.435,35
Forma de Organização: 02 - EXAMES HEMATOLÓGICOS E HEMOSTASIA						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0202020134	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP ATIVADA)	0,00	0,00	14	5,77	80,78
0202020142	DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP)	0,00	0,00	15	2,73	40,95
0202020380	HEMOGRAMA COMPLETO	0,00	0,00	347	4,11	1.426,17
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	376	12,61	1.547,90
Forma de Organização: 03 - EXAMES SOROLÓGICOS E IMUNOLÓGICOS						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0202030202	DOSAGEM DE PROTEINA C REATIVA	0,00	0,00	245	2,83	693,35
0202031209	DOSAGEM DE TROPONINA	0,00	0,00	76	9,00	684,00
0202030300	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA)	0,00	0,00	3	10,00	30,00
0202031110	TESTE NÃO TREPONEMICO PI DETECÇÃO DE SIFILIS	0,00	0,00	6	2,83	16,98
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	330	24,66	1.424,33
Forma de Organização: 05 - EXAMES DE UROANÁLISE						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0202050017	ANÁLISE DE CARACTERES FÍSICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA	0,00	0,00	234	3,70	865,80
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	234	3,70	865,80
Total Sub Grupo:		0,00	0,00	2904	86,21	6.273,38



GESTÃO EM SAÚDE

000033

UPA SOTAVE  
SOULMV - Sistema de Faturamento de Ambulatório SUS  
Relatório de Faturamento Global

Página: 2 / 4  
Emitido por: JAIMES  
Em: 07/05/2025 22:14

FATURA SIA/SUS 04/2025 - 01/04/2025 - 30/04/2025- Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;  
Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;

Forma de Organização: 01 - EXAMES RADIOLÓGICOS DA CABEÇA E PESCOÇO					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204010071 RADIOGRAFIA DE CRANIO (PA + LATERAL + OBLIQUA + BRETTON + HIRTZ)	0,00	0,00	1	9,15	9,15
0204010080 RADIOGRAFIA DE CRANIO (PA + LATERAL)	0,00	0,00	3	7,52	22,56
0204010144 RADIOGRAFIA DE SEIOS DA FACE (FN + MN + LATERAL + HIRTZ)	0,00	0,00	4	7,32	29,28
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8</b>	<b>23,99</b>	<b>80,99</b>
Forma de Organização: 02 - EXAMES RADIOLÓGICOS DA COLUNA VERTEBRAL					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204020034 RADIOGRAFIA DE COLUNA CERVICAL (AP + LATERAL + TO + OBLIQUAS)	0,00	0,00	2	8,33	16,66
0204020042 RADIOGRAFIA DE COLUNA CERVICAL (AP + LATERAL + TO + FLEXAO)	0,00	0,00	1	8,19	8,19
0204020107 RADIOGRAFIA DE COLUNA TORACO-LOMBAR	0,00	0,00	8	9,73	77,84
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11</b>	<b>26,25</b>	<b>102,69</b>
Forma de Organização: 03 - EXAMES RADIOLÓGICOS DO TORAX E MEDIASTINO					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204030153 RADIOGRAFIA DE TORAX (PA E PERFIL)	0,00	0,00	448	9,50	4.258,00
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>448</b>	<b>9,50</b>	<b>4.258,00</b>
Forma de Organização: 04 - EXAMES RADIOLÓGICOS DA CINTURA ESCAPULAR E DOS Membros SUPERIORES					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204040019 RADIOGRAFIA DE ANTEBRACO	0,00	0,00	2	6,42	12,84
0204040051 RADIOGRAFIA DE BRACO	0,00	0,00	8	7,77	62,16
0204040118 RADIOGRAFIA DE ESCAPULA/OMBRO (TRES POSICOES)	0,00	0,00	8	7,98	63,84
0204040094 RADIOGRAFIA DE MAO	0,00	0,00	12	6,30	75,60
0204040124 RADIOGRAFIA DE PUNHO (AP + LATERAL + OBLIQUA)	0,00	0,00	1	6,91	6,91
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31</b>	<b>35,38</b>	<b>221,35</b>
Forma de Organização: 05 - EXAMES RADIOLÓGICOS DO ABDOMEN E Pelve					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204050138 RADIOGRAFIA DE ABDOMEN SIMPLES (AP)	0,00	0,00	26	7,17	186,42
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26</b>	<b>7,17</b>	<b>186,42</b>
Forma de Organização: 06 - EXAMES RADIOLÓGICOS DA CINTURA PÉLVICA E DOS Membros INFERIORES					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204060060 RADIOGRAFIA DE ARTICULACAO COXO-FEMORAL	0,00	0,00	1	7,77	7,77
0204060095 RADIOGRAFIA DE BACIA	0,00	0,00	1	7,77	7,77
0204060109 RADIOGRAFIA DE CALCANEIO	0,00	0,00	2	6,50	13,00
0204060117 RADIOGRAFIA DE COXA	0,00	0,00	2	8,94	17,88
0204060141 RADIOGRAFIA DE JOELHO OU PATELA (AP + LATERAL + OBLIQUA + 3 AXIAS)	0,00	0,00	7	9,29	65,03
0204060150 RADIOGRAFIA DE PE / DEDOS DO PE	0,00	0,00	14	6,78	94,92
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27</b>	<b>47,05</b>	<b>205,37</b>
<b>Total Sub Grupo:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>551</b>	<b>149,34</b>	<b>5.033,82</b>

UPA SOTAVE  
SOULMV - Sistema de Faturamento de Ambulatório SUS  
Relatório de Faturamento Global

Página: 3 / 4  
Emitido por: JAIMES  
Em: 07/05/2025 22:14

FATURA SIA/SUS 04/2025 - 01/04/2025 - 30/04/2025- Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;  
Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;

Sub Grupo: 14 - DIAGNÓSTICO POR TESTE RÁPIDO					
Forma de Organização: 01 - TESTE REALIZADO FORA DA ESTRUTURA DE LABORATÓRIO					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0214010015 GLICEMIA CAPILAR	0,00	0,00	213	0,00	0,00
0214010163 TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE SARS-COVID-2	0,00	0,00	22	0,00	0,00
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>235</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total Sub Grupo:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>235</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total Tipo de Atendimento:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3846</b>	<b>240,70</b>	<b>14.110,60</b>
<b>Total de Procedimento(s): 44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3846</b>	<b>240,70</b>	<b>14.110,60</b>

### Grupo: 03 - PROCEDIMENTOS CLÍNICOS

Sub Grupo: 01 - CONSULTAS / ATENDIMENTOS / ACOMPANHAMENTOS					
Forma de Organização: 01 - CONSULTAS MÉDICAS/OUTROS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0301010048 CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA (EXCE	0,00	0,00	324	6,30	2.041,20
0301010030 CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO PRIMÁRIA (EXCETO MÉ	0,00	0,00	71	0,00	0,00
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>395</b>	<b>6,30</b>	<b>2.041,20</b>
Forma de Organização: 08 - CONSULTA/ATENDIMENTO ÀS URGÊNCIAS (EM GERAL)					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0301060118 ACOPLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	0,00	0,00	4843	0,00	0,00
0301060029 ATENDIMENTO DE URGENCIA C/ OBSERVAÇÃO ATE 24 HORAS EM ATENÇÃO ESPECIALIZ	0,00	0,00	86	12,47	1.072,42
0301060095 ATENDIMENTO MÉDICO EM UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	0,00	0,00	4840	11,00	53.240,00
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9769</b>	<b>23,47</b>	<b>54.312,42</b>
Forma de Organização: 10 - ATENDIMENTOS DE ENFERMAGEM (EM GERAL)					
Procedimento Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0301100012 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA.	0,00	0,00	4613	0,63	2.906,19
0301100195 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ENDOVENOSA	0,00	0,00	16	0,00	0,00
0301100039 AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL	0,00	0,00	87	0,00	0,00
0301100055 CATETERISMO VESICAL DE DEMORA	0,00	0,00	2	0,00	0,00
0301100278 CURATIVO ESPECIAL	0,00	0,00	4	0,00	0,00
0301100284 CURATIVO SIMPLES	0,00	0,00	104	0,00	0,00
0301100101 INALAÇÃO / NEBULIZAÇÃO	0,00	0,00	2	0,00	0,00
0301100128 LAVAGEM GÁSTRICA	0,00	0,00	1	0,00	0,00
0301100144 OXIGENOTERAPIA POR DIA	0,00	0,00	39	0,00	0,00
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4868</b>	<b>0,63</b>	<b>2.906,19</b>
<b>Total Sub Grupo:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15032</b>	<b>30,40</b>	<b>59.259,81</b>

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



UPA SOTAVE		Página: 4 / 4			
SÓULMV - Sistema de Faturamento de Ambulatório SUS		Emitido por: JAIMES			
Relatório de Faturamento Global		Em: 07/05/2025 22:14			
FATURA SIA/SUS 04/2025 : 01/04/2025 - 30/04/2025- Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;					
Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;					
Total de Procedimento(s): 14	Total Grupo:	0,00	59.259,81		
<b>Grupo: 04 - PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS</b>					
Tipo: Interno					
Sub Grupo: 01 - PEQUENAS CIRURGIAS E CIRURGIAS DE PELE, TECIDO SUBCUTÂNEO E MUCOSA					
Forma de Organização: 01 - PEQUENAS CIRURGIAS					
Procedimento Descrição	Anestesiata	Profissional	Qtde.	Vi. Unitário	Vi. Total
0401010015 CURATIVO GRAU II C/ OU S/ DEBRIDAMENTO	0,00	0,00	4	32,40	129,60
0401010058 EXCISAO DE LESAO E/OU SUTURA DE FERIMENTO DA PELE ANEXOS E MUCOSA	0,00	0,00	16	23,16	370,56
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	20	55,56	500,16
Total Sub Grupo:	0,00	0,00	20	55,56	500,16
Total Tipo de Atendimento:	0,00	0,00	20	55,56	500,16
Total de Procedimento(s): 2	Total Grupo:	0,00	20	55,56	500,16
			<b>16898</b>	<b>73.870,87</b>	

## 9 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

No período deste relatório de 01 a 30 de ABRIL de 2025 a gestão da UPA Sotave reitera que desenvolveu suas atividades de forma gradativa, buscando articular e integrar todos os equipamentos de saúde, objetivando ampliar e qualificar o acesso humanizado e integral dos pacientes aos serviços de saúde de forma ágil e oportuna.

No âmbito das metas qualitativas, seguimos desenvolvendo e aprimorando processos, comissões e protocolos vitais à qualidade do serviço ofertado. A equipe gestora, em consonância com as metas institucionais, utiliza de indicadores robustos e funcionais, que refletem a assistência o mais fidedignamente possível, para que sejam utilizados como base de avaliação e ferramenta de melhoria.

As comissões de farmacovigilância, Controle de Infecção Hospitalar, Análise e revisão de prontuários, Análise de óbitos, Comissão de Segurança do Paciente, Núcleo de Educação permanente encontram-se constituídas, Portaria de nomeações das comissões foi recém editada, considerando mudanças na equipe e integração de novos membros, seguindo o preconizado em seus respectivos regimentos. As análises e discussões que aconteceram no mês de ABRIL, encontram-se disponíveis no **ANEXO I** através de registros em Atas, indicadores e Relatórios.

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



### **Comissão de Ética Médica**

Conforme disposto na RESOLUÇÃO CFM Nº 2.152/2016, Capítulo II Da Composição, Organização e Estrutura das Comissões de Ética Médica:

Art. 3º As Comissões de Ética Médica serão instaladas nas instituições mediante aos seguintes critérios de proporcionalidade:

- a) Nas instituições com até 30 médicos não haverá a obrigatoriedade de constituição de Comissão de Ética Médica, cabendo ao diretor clínico, se houver, ou ao diretor técnico, encaminhar as demandas éticas ao Conselho Regional de Medicina;

Conforme o disposto acima as demandas éticas são encaminhadas e tratadas, conforme avaliação interna, junto ao respectivo conselho.

### **Comissão de Ética em enfermagem**

A comissão foi empossada junto ao Conselho Regional de enfermagem ao décimo segundo dia do mês de Janeiro do ano de dois mil e vinte e três.

### **Protocolos Institucionais**

Primando pela qualidade e segurança para assistência, foram desenvolvidos protocolos institucionais, os quais encontram-se em aplicação e revisão contínua quanto a sua eficácia, conforme já evidenciado através de anexos disponibilizados nos relatórios anteriores e disponíveis para consultas e verificação a qualquer momento.

Ações de melhoria contínua vem sendo implementadas rotineiramente junto ao serviço de educação permanente, cuja missão é a construção, sensibilização e implantação das boas práticas na Atenção e da Gestão, por meio de qualificação contínua das equipes, com vistas à excelência operacional.

Conforme relatório de ações implementadas (**ANEXO II**) no mês de ABRIL, observaram-se contribuições significativas desse serviço.

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



### **Gerenciamento de Resíduos**

Com a implantação do Programa de gerenciamento de resíduos, uma das ações implementadas é o controle de resíduos e a monitorização constante do correto descarte, o que pode ser evidenciado através do relatório de gerenciamento de resíduos disponível no **ANEXO III**.

### **Manutenção da estrutura físico-funcional e mobiliários**

O programa de manutenção preventiva da estrutura físico-funcional foi implantado no início da gestão da unidade e, desde então, visando a manutenção das boas condições das instalações e estrutura física e conservação dos mobiliários e equipamentos, vem sendo implementadas ações contínuas, conforme evidencia o **ANEXO IV**.

  
UPA SOTAVE  
Inaldá Santos  
Diretora Geral

# 10 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A S3 Estratégia e Soluções em Saúde, responsável pela gestão da Unidade de Pronto Atendimento – Eduardo Campo - UPA Sotave, vem continuamente direcionando esforços para oferecer um atendimento de qualidade com utilização adequada dos recursos públicos destinados ao contrato.

Conforme estabelecido no Contrato 001/2022, o relatório evidencia excelentes resultados relacionados às metas, especialmente alcançada nesse mês, e indicadores dos serviços prestados na UPA-Sotave.

Vale salientar que, trata-se de uma unidade de urgência e emergência com demanda espontânea, onde os usuários têm livre acesso a unidade para atendimento, fator que nos deixa susceptível ao cumprimento das metas estimada que totaliza 4.500 atendimentos médicos e odontológicos. Entretanto, destacamos que a unidade disponibiliza equipe e estrutura suficientes para atendimento, conforme a meta pactuada. Nos últimos três meses a unidade vem ultrapassando essa meta, em abril conquistamos um recorde de atendimentos com os 4.841 pacientes atendidos.

É importante destacar que durante o mês de abril, a UPA Sotave, funcionou com equipe médica composta por 4(quatro) profissionais, acrescida de mais um médico pediatra 12 horas, dia, a partir do dia 1/04/2025, conforme o 6º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, para atender demanda da sazonalidade de doenças respiratórias, IVAS – Infecções das Vias Aéreas Superiores, que acometem principalmente as crianças, e equipe multiprofissional completa de plantão nos termos do Contrato de Gestão nº. 001/2022, dimensionada adequadamente para atender à demanda pactuada conforme escalas disponíveis no **ANEXO V**.

Ressaltando a disponibilidade da instituição em prestar quaisquer esclarecimentos ou detalhamentos adicionais que se façam necessários, firmamo-nos cordialmente.

Jaboatão dos Guarapes, 14 de maio de 2025.



Inalda Santos  
Diretora Geral  
UPA SOTAVE



# 11 ANEXOS

Os Anexos apresentados a seguir demonstram as evidências apontadas neste relatório:

**Anexo I:**

- Portaria, Atas e Relatório das Comissões e Núcleo de Segurança do Paciente

**Anexo II:**

- Relatório das ações de Educação Permanente e Serviço Social

**Anexo III:**

- Relatório de Gerenciamento de Resíduos

**Anexo IV:**

- Relatório de Manutenção da estrutura Predial e mobiliários

**Anexo V:**

- Escalas do mês de ABRIL

  
UPA SPTAVB  
Inalva Santos  
Diretora Geral

# ANEXO I

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

## COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS



Área Emitente: Comissão de Revisão de Prontuários	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 05/05/2025
--	---	--------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de Alinhamento da Comissão de Revisão de Prontuários	REDATOR: Danielly Carneiro	DATA: 05/05/2025	INÍCIO: 10h00min	TÉRMINO: 10h40min
--	-------------------------------	---------------------	---------------------	----------------------

## PAUTA

Exposição dos dados tabulados, apresentação de conformidades e não conformidades.

## PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
Lyvia Naya Bezerra da Silva	ON LINE	
Taisa Melania Moreira de Oliveira	ON LINE	
Antônio Marcelo C. Carvalho Junior	Presente	
Pollyana Rabelo Borba Carvalho	Ausente	
Sandra Simone da Silva Magalhães	Presente	
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	
Larissa Oliveira	Presente	
Jacyara Maria R. Do Nascimento	Presente	

## ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Exposição dos dados tabulados	Danielly Carneiro
2	Entrega de Notificação de inconformidade à coordenação de enfermagem	Jacyara Nascimento
3	Entrega de Notificação de inconformidade à coordenação médica	Sandra Magalhães
4	Elaboração de Relatório e Ata de Reunião	Danielly Carneiro
5	Elaboração de gráficos (tabulação de dados)	Danielly Carneiro



GESTÃO EM SAÚDE

**RELATÓRIO MENSAL****COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS****RELATÓRIO MENSAL**

A Comissão de Prontuário desempenha um papel crucial na garantia da qualidade e precisão das informações registradas nos prontuários dos pacientes. Nesta análise, apresentamos os dados coletados ao longo do período de 01 a 30 de abril de 2025, destacando aspectos fundamentais que contribuem para a melhoria da assistência à saúde.

Neste mês, foram auditados 10% dos prontuários, representando dos 4.841 atendimentos realizados.

Através dos registros multiprofissionais, buscamos identificar oportunidades de melhoria que possam aprimorar a qualidade do atendimento. A análise dos prontuários não apenas permite avaliar a conformidade com as práticas recomendadas, mas também proporciona insights valiosos sobre as áreas que necessitam de atenção. Durante a avaliação, por meio de 10% dos formulários específicos (anexo 1), constatou-se que no que se refere aos prontuários médicos das especialidades de clínica médica e pediatria houve um índice de 3,92% de não conformidade sobre a impressão do boletim de atendimento inicial, apresentado um percentual positivo em comparação ao mês anterior, em relação a não conformidade referente a alta, obitivemos um excelente percentual 97,5% que refere-se a um resultado considerado excelente, e no que diz respeito à evolução médica tivemos 300 prontuários de conformes, visto que 100 prontuários não se aplicam, pois os pacientes tiveram melhora após medicação e alta em seguida.

Referente aos prontuários de enfermagem, as prescrições dos enfermeiros permanecem apresentando melhorias nas conformidades.

Os prontuários analisados que receberam apenas orientações médicas e posteriormente alta, foram indicados no gráfico abaixo 97,5% conforme. A análise da composição, revisão e avaliação dos prontuários, desvenda as possíveis falhas no processo assistencial favorecendo a criação de novas diretrizes e elaboração de processos de registros seguros. Segue tabela referente ao quantitativo de conformidades dos prontuários avaliados.

  
UPA SOLAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



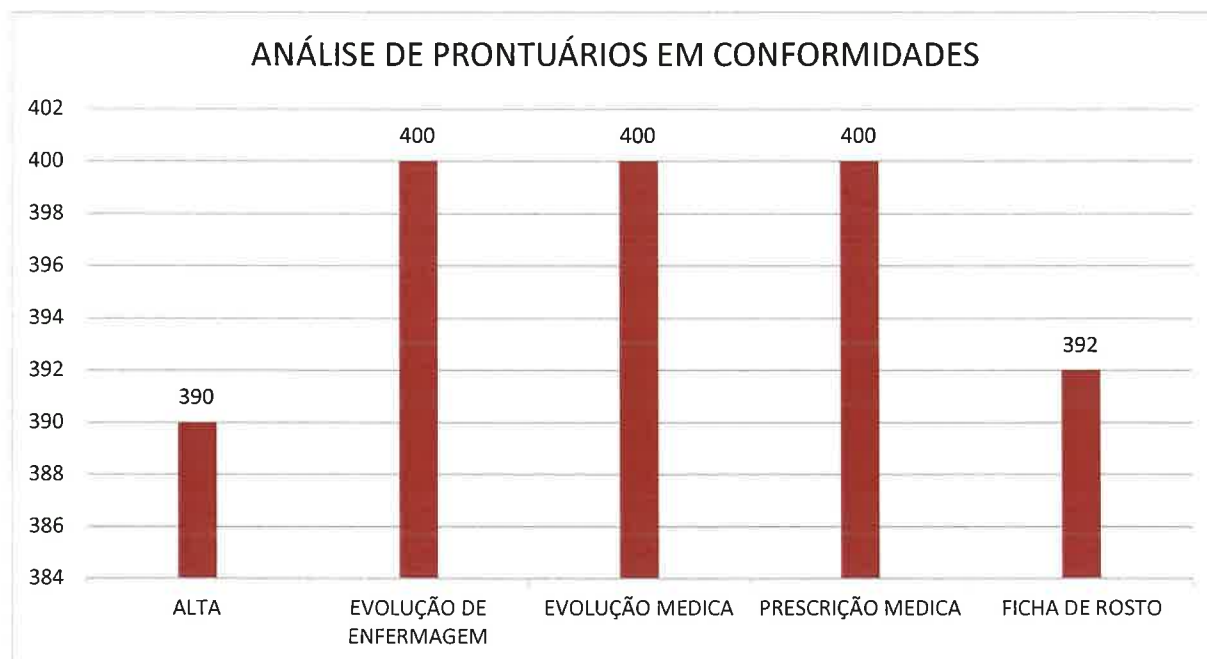
GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS



Gráfico 1 - Dados de análise de prontuário que visam aferir a qualidade.



1-Identificação do paciente,(Ficha de rosto)-8 não conformidades referentes a falta da ficha de rosto nos prontuarios. Obtivemos uma melhoria de 99,8% referente aos prontuarios avaliados.

2-Alta, obtivemos o percentual de 90% de melhorias quanto ao eventode notificação de não conformidades.

3-Evolução de enfermagem,100 não se aplica nas situações de pacientes que permanecem menos de 12 horas.

4-Evolução assistente social,201 não se aplica ,visto que, são pacientes que passam na unidade menos de 12 horas

5-Triagem nutricional,181 não se aplica, pois os pacientes permanecem na unidade menos de 12 horas

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



## RELATÓRIO MENSAL

### COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS



Gráfico 2 Referente a quantidade de atendimentos por especialidades.

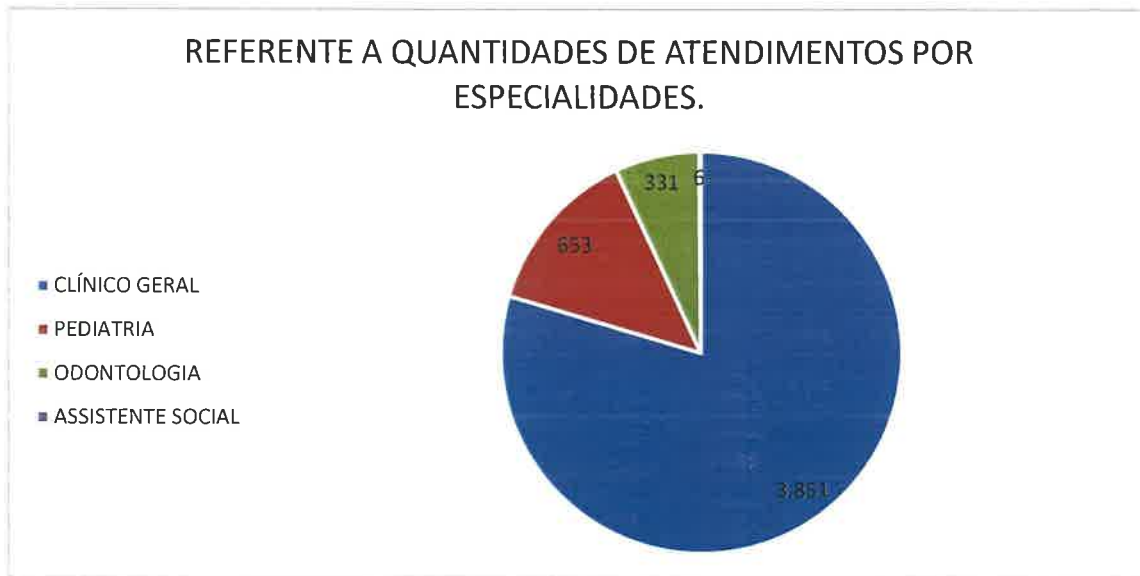
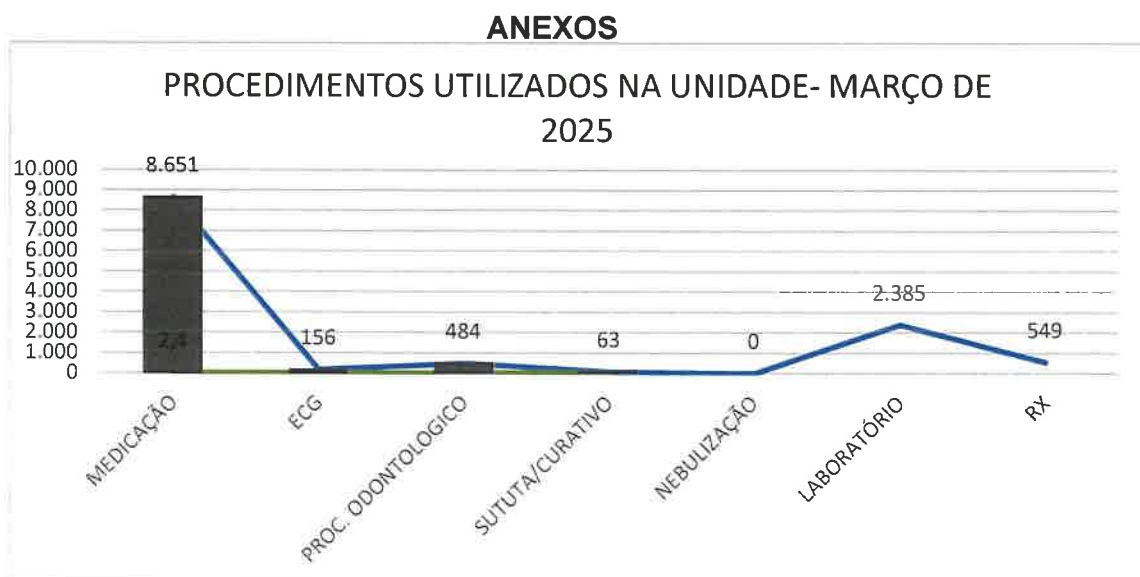




Gráfico 3 Referente aos procedimentos e exames.



UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

 <p>GESTÃO EM SAÚDE</p>	<h2>RELATÓRIO MENSAL</h2> <h3>COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS</h3>	
--	---	---

#### Anexo 01 – Formulário de Avaliação de Prontuários

DESCRIÇÃO	CONFORME C	NÃO CONFORME NC	NÃO SE APLICA N/A
Identificação do paciente (Ficha de rosto)	392	8 (prontuários sem a ficha de rosto)	-0
Prescrição Médica	400	-	-0
Evolução Médica	300	-	100 (melhora após medicação)
Evolução de Enfermagem	300	-	100 (permanencia menos de 12h na unidade)
Evolução Assistente Social	199	-	201 (permanencia menos de 12h na unidade)
Triagem Nutricional	219	-	181 (permanencia menos de 12h na unidade)
Alta	390	10 Alta administrativa	-0

Em nossa última reunião, discutimos as não conformidades identificadas, que foram repassadas ao diretor médico e à direção assistencial para uma orientação individualizada. A disposição de ambos em colaborar com a equipe para corrigir essas questões foi evidente, especialmente no que diz respeito à importância da impressão de carimbo e assinatura em todos os documentos do prontuário, considerando que ainda não dispomos de um sistema com certificação eletrônica.

Jaboatão dos Guararapes, 05 de maio de 2025.

Dr. Antônio Marcelo C. Carvalho Junior  
Coordenador Médico - CRM

Dr. Marcelo Carvalho  
Diretor Médico  
CRM 33.739  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



## RELATÓRIO MENSAL

### COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



Área Emitente: Comissão de Revisão de Óbitos	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 05/05/2025
---	---	--------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de Alinhamento da Comissão de Revisão de Óbitos	REDATOR: Danielly Carneiro	DATA: 05/05/2025	INÍCIO: 14h30min	TÉRMINO: 15h00min
---	-------------------------------	---------------------	---------------------	----------------------

#### PAUTA

Exposição do perfil de óbitos ocorridos em abril.

#### PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR

#### PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/a usente)	ASSINATURA
Antônio Marcelo C. Carvalho Junior	Presente	
Larissa Oliveira	Presente	Larissa Oliveira
Lyvia Naya Bezerra da Silva	ONLINE	
Taisa Melania Moreira de Oliveira	ONLINE	
Jacyara Maria R. Do Nascimento	Presente	Jacyara Romão
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	Danielly Carneiro
Pollyana Rabelo Borba Carvalho	Ausente	
Sandra Simone da Silva Magalhães	Presente	

#### ATA DE REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Exposição do perfil de óbitos ocorridos em novembro;	Sandra Magalhães
2	Discussão acerca das revisões dos óbitos ocorridos no mês de novembro;	Sandra Magalhães
3	Elaboração de Relatório e Ata de Reunião;	Danielly Carneiro
4	Elaboração de gráficos (Perfil de óbitos).	Danielly carneiro

UPA SOTAVE  
 Inálda Santos  
 Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

### COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



Este relatório tem como objetivo apresentar dados sobre óbitos registrados em período de 01 a 30 de abril de 2025. Com total de 07 óbitos, desses 04 ocorreu em mais de 24h após admissão do paciente na unidade. Referente ao sexo dos pacientes que evoluíram a óbito 03 pessoas do sexo masculino e 04 femininos. No que se refere ao ciclo de vida, 04 foram pessoas idosas (60 anos ou mais). Alguns óbitos já possuíam algumas comorbidades prévias, sendo estas, em sua maioria, hipertensão arterial sistêmica, doença renal crônica, diabetes mellitus, cardiopatias. Evitáveis e não evitáveis.

As liberações dos óbitos foram distribuídas da seguinte forma: (03) D.O, e SVO,(04). Os diagnósticos dos óbitos considerados não institucionais foram fechados imediatamente, porém, apesar dos esforços e intervenções, não foi possível reversão dos quadros. Logo após, foi elucidado pelo Presidente desta comissão que os óbitos ocorridos em abril foram revisados no mês em curso. Utilizando como ferramenta de avaliação o formulário de revisão e análise de óbitos (ANEXO 1), os óbitos foram todos classificados como óbitos não evitáveis, validando positivamente as ações da equipe em geral. Evitabilidade ou mortes evitáveis: trata-se de um agravo ou situação, prevenível pela atuação dos serviços de saúde que incidem, provavelmente, quando o sistema de saúde não consegue atender as necessidades de saúde e seus fatores determinantes são frágeis a identificação e a intervenção acertada. Óbitos evitáveis, referem-se àqueles que poderiam ter sido prevenidos por meio de intervenções adequadas em saúde pública, cuidados médicos e estilos de vida. Isso inclui mortes resultantes de doenças que têm tratamentos eficazes ou que poderiam ser prevenidas com medidas de saúde pública. Causas comuns, Doenças crônicas (como diabetes, hipertensão, doenças cardiovasculares); Infecções preveníveis por vacina (como sarampo, rubéola); Acidentes e lesões; Causas sociais e econômicas (pobreza, acesso limitado à saúde). Óbitos Não Evitáveis são aqueles que ocorrem independentemente de intervenções médicas. Esses podem incluir mortes decorrentes de processos naturais, condições genéticas, ou condições de saúde que não poderiam ser prevenidas ou tratadas eficazmente. Causas Comuns Doenças terminais (ex: câncer em estágios avançados) Condições genéticas que não têm cura Envelhecimento natural-Acidente ou trauma irreversível

[http://tabnet.datasus.gov.br/cgi/sim/Obitos\\_Evitaveis\\_5\\_a\\_74\\_anos.pdf](http://tabnet.datasus.gov.br/cgi/sim/Obitos_Evitaveis_5_a_74_anos.pdf)

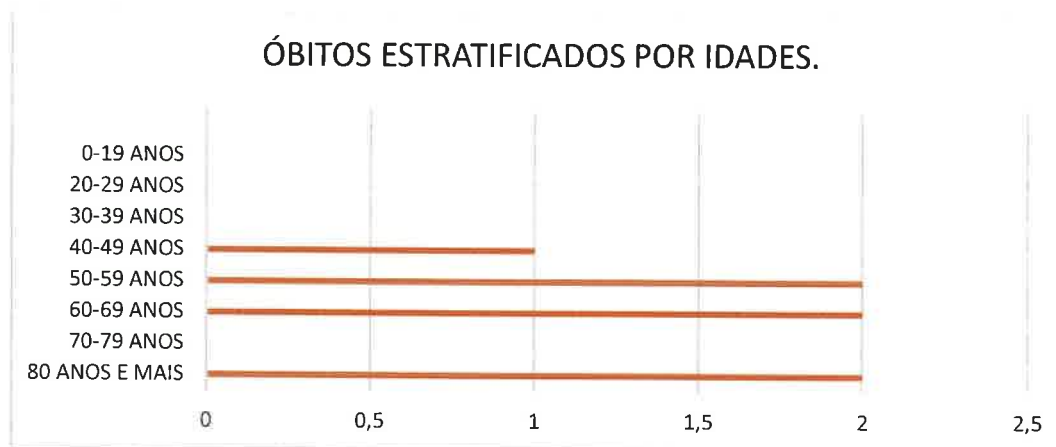
  
UPA SOLAVE  
Inalida Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

### COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



**LEGENDA;** ÓBITOS ESTRATIFICADOS POR IDADES, COLETADOS DO FORMULÁRIO DE REVISÃO E ANÁLISE DE ÓBITOS.

### ANEXO I

#### Formulário de Revisão e Análise de Óbitos

<b>Nome do Paciente:</b> _____		<b>Reg:</b> _____	
<b>DATA DE ADMISSÃO:</b>	___/___/___	<b>DATA DO ÓBITO:</b>	___/___/___
<b>Data de Nascimento:</b>	___/___/___	<b>Idade:</b> _____	
<b>LOCAL DO ÓBITO:</b>	<b>Hora do Óbito:</b> _____		

Declaração de óbito. Informar nº do atestado de óbito: \_\_\_\_\_

Encaminhamento ao SVO

Encaminhamento ao IML

Médico responsável pela revisão: \_\_\_\_\_ CRM \_\_\_\_\_

Diagnósticos da admissão:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

  
 UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral



## RELATÓRIO MENSAL

### COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



4. \_\_\_\_\_

Causa da morte (como no atestado):

- A) \_\_\_\_\_
- B) \_\_\_\_\_
- C) \_\_\_\_\_
- D) \_\_\_\_\_
- E) \_\_\_\_\_

Médico que assinou a DO: \_\_\_\_\_ CRM \_\_\_\_\_

Houve falha ou inconsistência no preenchimento da DO?

SEM FALHA ( )                      COM FALHA ( )

Causa imediata vaga (PCR, FMO)

Letra ilegível, rasuras, abreviações

Preenchimento incompleto de dados

Identificação incorreta do paciente

Outros: \_\_\_\_\_

**Orientações para o preenchimento:** Faça a revisão do prontuário do paciente e responda cada uma das perguntas da coluna "sim" ou "não" apropriada até chegar a uma decisão justificada (J) ou injustificada (?). Apresente os motivos das respostas.

Nº	Perguntas	Respostas				Motivos
		Sim	Vá para	Não	Vá para	
01	Era um caso terminal, irreversível?	( )	J	( )	2	
02	A morte foi devido a uma causa ou complicação esperada?	( )	3	( )	7	
03	Estavam disponíveis medidas para evitar a causa?	( )	4	( )	7	
04	As medidas para evitar a causa foram tomadas?	( )	5	( )	6	

  
 UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

### COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



05	As medidas tomadas foram adequadas e na hora certa?	( )	7	( )	?	
06	O paciente ou seu responsável quis que as medidas para evitar a causa fossem tomadas? (Sim, se não houver registro contrário no prontuário)	( )	?	( )	7	
07	É possível que manifestações da causa pudessem ter sido reconhecidas antes?	( )	8	( )	11	
08	Há registro no prontuário de manifestações da causa?	( )	9	( )	11	
09	As manifestações das causas foram reconhecidas/comunicadas como evidência do desencadeamento da morte?	( )	10	( )	11	
10	Há razoável evidência de que o diagnóstico feito ou o problema identificado estavam de acordo com os achados?	( )	12	( )	?	
11	Foi reconhecida a presença da causa?	( )	13	( )	?	
12	O diagnóstico era tratável?	( )	13	( )	J	
13	O tratamento foi efetuado na forma e tempo corretos?	( )	J	( )	?	
J	Óbito justificado					
?	Óbito inesperado					

  
 UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

### COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



Resumo do caso:

---



---



---



---



---

Descrever dificuldades na análise do caso/eventos adversos (qualquer evento que causou ou poderia causar dano ao paciente):

#### PARECER DA COMISSÃO DE ÓBITO:

##### Classificação do Óbito:

**Óbito justificável.** (Quando a condução do atendimento ao paciente foi realizada de forma adequada)

**Óbito não justificável.** (Quando foram identificadas não-conformidades técnicas e/ou operacionais no atendimento)

**Óbito inconclusivo.** (Quando não é possível o enquadramento nas categorias anteriores e por impossibilidade de o avaliador chegar a uma conclusão)

##### Conclusão:

Encerrada análise.

Proceder com análise na reunião do Núcleo de Segurança do Paciente.

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

Ass: \_\_\_\_\_

Médico responsável pela Comissão de óbito

1. Marmot, M. et al. (2010) - "Fair society, healthy lives: The Marmot Review". Este relatório aborda as desigualdades em saúde e apresenta dados sobre como intervenções podem reduzir mortes evitáveis.
2. World Health Organization (WHO, 2021) - "Global Health Estimates: Leading causes of death". Este relatório fornece estatísticas sobre as principais causas de morte e discute a prevenção.
3. González, M. & Capriles, V. (2019) - "Evitable deaths: an indicator of health

UPA S3 GRAVE  
 Ináida Santos  
 Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

### COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



inequities in Latin America". Public Health Reviews, 40(1), 1-13. Este artigo discute o conceito de óbitos evitáveis em contextos latino-americanos e sugere indicadores para análise.

4. Lund, E. (2017)\*\* - "What are avoidable and unavoidable deaths? A review of the literature". Scandinavian Journal of Public Health, 45(2), 136-143. Este artigo discute a distinção entre óbitos evitáveis e não evitáveis e critica as metodologias de avaliação.

5. Field, M. J. & Gold, M. R. (1999)\*\* - "Summarizing Population Health: Directions for the Future". National Academies Press.

Jaboatão dos Guararapes, 05 de maio de 2025.

Dr. Antônio Marcelo C. Carvalho  
 Diretor Médico  
 CRM 33.739  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE

Dr. Antônio Marcelo C. Carvalho Junior –  
 PRESIDENTE DA COMISSÃO DE ÓBITOS


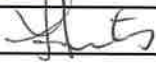






UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral

 GESTÃO EM SAÚDE	<b>RELATÓRIO MENSAL</b> <b>NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE</b>	
--	---	---

<b>Área Emitente:</b> Núcleo de Segurança do Paciente e Qualidade	<b>Responsável pela Emissão:</b> Sandra Magalhães	<b>Data da Emissão:</b> 05/05/2025
--	--	---------------------------------------

<b>TIPO DE REUNIÃO:</b> Reunião de Alinhamento do Núcleo de Segurança do Paciente e Qualidade	<b>REDATOR:</b> Danielly Carneiro	<b>DATA:</b> 05/05/2025	<b>INÍCIO:</b> 10h00min	<b>TÉRMINO:</b> 11h00min
--	--------------------------------------	----------------------------	----------------------------	-----------------------------

<b>PAUTA</b>	
Planejamento do Núcleo de Segurança do Paciente.	

PARTICIPANTES		
NOME	STATUS (Presente/ (Ausente)	ASSINATURA
Thaiany Fernandes da Silva	Ausente	
Inalda Santos	Presente	
Jeniffer Alves	Ausente	
Camila Marques	Ausente	
José Douglas Souza	Ausente	
Antônio Marcelo	Ausente	
Sandra Magalhães	Presente	
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	

ATA DA REUNIÃO		
ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Notificações realizadas no mês de Março	NSPQ
2	Atividades desenvolvidas	NSPQ

  
 UPA SOTAVIA  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral



## RELATÓRIO MENSAL

### NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



A segurança do paciente é uma prioridade global, conforme ressaltado pela Organização Mundial da Saúde (OMS). A Comissão de Segurança do Paciente desempenha um papel crucial na promoção de práticas que garantam a proteção dos pacientes durante o atendimento em saúde, visando a qualidade no atendimento ao paciente. Este setor nos serviços de saúde tem o objetivo de promover e apoiar a implementação de ações voltadas a segurança do paciente.

Este relatório visa promover melhorias na segurança do paciente por meio da coleta sistemática de dados, utilizando um formulário específico que abrange as seis metas internacionais de segurança do paciente, conforme estabelecido pela Organização Mundial da Saúde (OMS). Ao implementarmos esse formulário e o processo de coleta de dados, estamos iniciando uma mudança cultural dentro da unidade, onde a segurança do paciente se torna uma prioridade para toda a equipe. A conscientização sobre as seis metas internacionais é fundamental para promover uma cultura de segurança sólida. Todos os dados coletados são analisados regularmente, e os números evidenciados servirão como guia para a prática de enfermagem, orientando ações de melhoria na assistência com foco na segurança do paciente. A análise crítica dos dados permitirá identificar tendências, áreas de risco e oportunidades de intervenção. De acordo com programação do NEPH, foi abordado para o mês de abril a realização do abril verde e o dia mundial da saúde. Planejamento apresentado para as unidades de Pernambuco e Salvador/Bahia. Conforme alinhado com coordenação de enfermagem, e com NEPH (Núcleo de Educação Permanente e Humanização), iniciado desde Janeiro de 2025, o projeto "Fique atento", como forma de conscientização, e para reforçar a necessidade de manter a qualidade no atendimento e segurança na assistência prestada ao paciente com base nas 6 metas internacionais. Dessa forma, realizamos no mês vigente, a ação educativa com tema: Tipos de isolamentos, referente ao manejo, notificações e sinalização correta, trabalhamos o abril verde - Conscientização e prevenção de acidentes e doenças relacionadas ao trabalho e realizamos a criação de um vídeo dinâmico e lúdico, referente as seis metas de segurança do paciente para contemplar o Dia Mundial da Saúde.

Os protocolos de segurança do paciente são instrumentos para construir uma prática assistencial segura, porque garantem a segurança do paciente, a qualidade do atendimento e a eficiência dos processos, dessa forma, reforço com a diretoria da unidade, e líderes de setores, a necessidade de revisão dos protocolos existentes e da importância da criação de fluxos.

No mês de abril de 2025, a Comissão de Segurança do Paciente conduziu uma avaliação detalhada das falhas nas evoluções e prescrições médicas e de enfermagem, analisando 10% prontuários de um total de 4.841 atendimentos registrados. Este esforço tem como objetivo identificar oportunidades de melhoria e fortalecer a segurança do paciente em nossa unidade.

Os dados coletados revelam que houve melhorias significativas nas evoluções e prescrições médicas em comparação com o mês anterior. Essa evolução indica um maior rigor na documentação e uma prática mais consistente entre os

UPA SURTAVIDA  
Ináida Santos  
Diretora Geral



 GESTÃO EM SAÚDE	<b>RELATÓRIO MENSAL</b> <b>NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE</b>	
--	---	---

profissionais de saúde, refletindo diretamente na qualidade do atendimento prestado.

Os dados sobre a evasão de pacientes foram coletados a partir dos motivos de alta registrados no sistema MV. Notamos uma redução nos casos relacionados a quedas de pacientes e falhas no transporte dos usuários, evidenciando avanços nas práticas de segurança implementadas. Por fim, observamos melhorias nas falhas de comunicação entre colaboradores e pacientes, assim como no manejo das transferências. A comunicação efetiva é crucial para garantir a segurança, e o progresso nestas áreas é um passo positivo em direção a um atendimento mais seguro e eficaz. Continuaremos monitorando e ajustando nossas práticas para garantir que a segurança do paciente permaneça como nossa prioridade máxima.

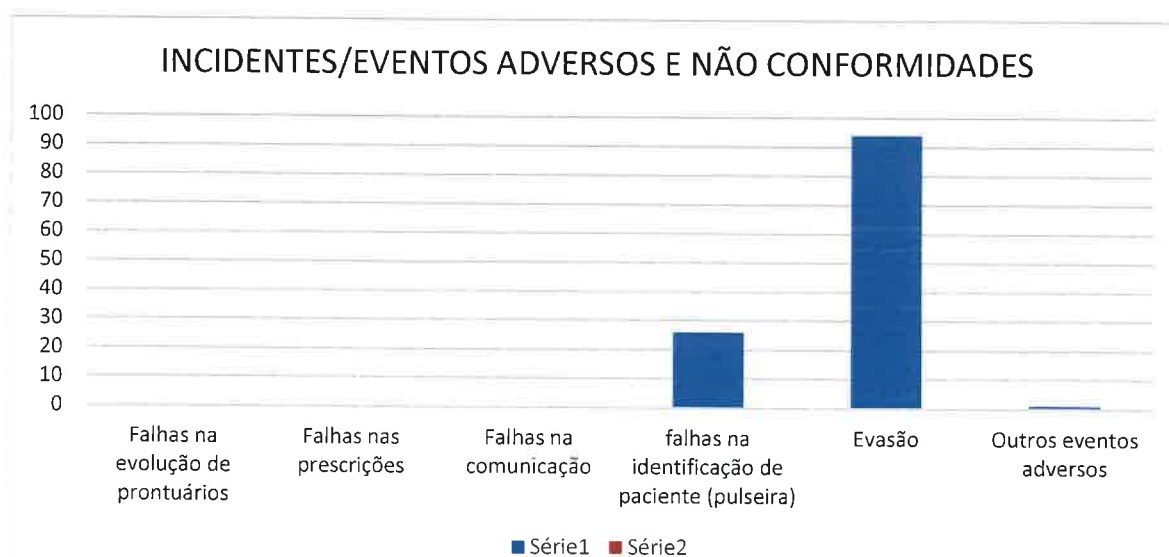
**NOTIFICAÇÕES REALIZADAS NO MÊS DE**  
**Abril / 2025**

TIPOS DE INCIDENTES/EVENTOS ADVERSOS / NÃO CONFORMIDADES	QUANTIDADE	PERCENTUAL
Falha na identificação do paciente	26	0,54%
Falha na Comunicação.	0	0
Falha na administração de medicamentos.	0	0
Eventos adversos associados a equipamentos /produtos de assistência à saúde.	N/A	N/A
'Falha na higienização das mãos.	N/A	N/A
Queda do paciente.	1	0
Lesão por pressão (feridas na pele provocadas pelo tempo prolongado sentado ou deitado, adquiridos na unidade).	N/A	N/A
Flebite.	0	0
Falha na administração de dietas.	0	0
Falhas no transporte do paciente.	0	0
Falhas nos procedimentos cirúrgicos (ex. punção venosa central)	N/A	N/A
Falha na higienização do paciente.	0	0
Infecções relacionadas à assistência à saúde (IRAS)	N/A	N/A
Extubação Acidental.	N/A	N/A

 GESTÃO EM SAÚDE	<b>RELATÓRIO MENSAL</b> <b>NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE</b>	 JABOATÃO
Broncoaspiração.	N/A	N/A
Tromboembolismo Venoso (TEV).	N/A	N/A
Sequela ou óbito por meio de um evento sentinela.	N/A	N/A
Falhas nas evoluções dos prontuários e prescrições	0	0%
Outros eventos adversos não mencionados.	0	0
Evasão do paciente referente ao valor total de atendimento registrado no MV (4.571)	94	1,94%
<b>TOTAL</b>	<b>121</b>	<b>2,50%</b>

**Tabela 1** – No mês abril, foram notificados 121 incidentes/eventos adversos e não conformidades. Desses, 94 estão relacionados à evasão do paciente.

Foram selecionados 10% dos prontuários para verificar os incidentes/eventos adversos/não conformidades, a seguir estão os valores e percentuais que correspondem aos dados coletados. Desta forma a comissão de prontuários não identificou falhas nas evoluções e prescrições dos prontuários. Em relação a falha da identificação do paciente não obtivemos falhas na identificação do paciente (pulseira) onde observamos uma diminuição comparado ao mês anterior, e sobre notificação em relação a falha na administração de dietas não foram identificadas neste mês, e nenhuma referente a falha na comunicação, e não tivemos falha na administração de medicamentos.



**Gráfico 1** - Análise referente aos 10% dos prontuários selecionados.



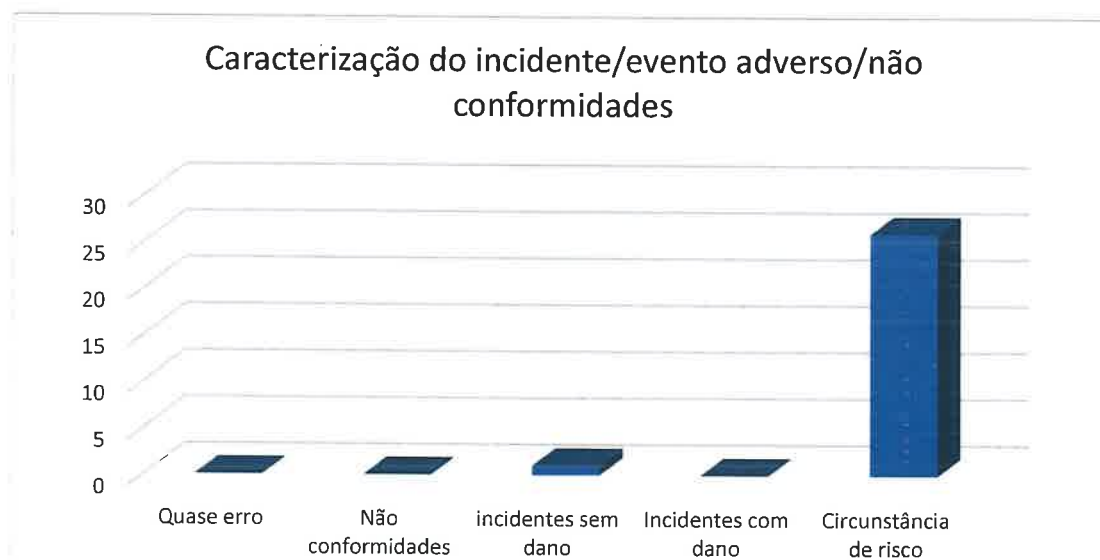
## RELATÓRIO MENSAL

### NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



CARACTERIZAÇÃO DO INCIDENTE/EVENTO ADVERSO E NÃO CONFORMIDADE	NÚMERO
CIRCUNSTÂNCIA DE RISCO (situação em que houve potencial risco de dano ao paciente, mas não ocorreu um incidente)	26
QUASE ERRO (incidente que é evitado antes de atingir o paciente)	
INCIDENTE SEM DANO (um evento que ocorreu a um paciente, mas não chegou a resultar em dano)	1
INCIDENTE COM DANO - Evento Adverso (incidente que resulta em dano ao paciente)	0
NÃO CONFORMIDADE	0
TOTAL	27

**TABELA 2** – Identifica-se na amostra que nenhum dos incidentes/eventos adversos ocorridos foram caracterizados como “Quase erro”.



**Gráfico 2** - Incidente /evento adverso/não conformidades.

  
 UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral

Diante dos resultados obtidos das notificações que avaliaram os pacientes entre 01/04/2025 e 30/04/2025, nas salas vermelhas para adultos 01 e 02, salas de observação masculina, feminina, pediatria vermelha e sala de observação pediátrica, realizamos uma análise detalhada dos dados coletados. A partir dessa avaliação, foi calculado um percentual que nos permitirá identificar áreas específicas que necessitam de intervenção. As notificações realizadas ao longo do mês indicam padrões e situações que impactam diretamente na segurança dos pacientes. A coleta e análise desses dados são fundamentais para a identificação de riscos e a implementação de medidas corretivas. Para abordar as questões identificadas, adotaremos a metodologia 5W2H como ferramenta de planejamento e ação. Esta abordagem tem sido amplamente utilizada em várias instituições de saúde e se mostra eficaz na criação de uma cultura de melhoria contínua.

Segue abaixo a metodologia 5W2H que iremos implantar para obter melhorias contínuas atreladas a segurança do paciente.

PLANO DE AÇÃO 5W2H							
5W				2H			
O QUÊ?	PORQUE?	ONDE?	QUEM?	QUANDO?	COMO?	QUANTO CUSTA	STATUS
Treinar equipe de enfermagem – Sistema MV-Manchester	Para reduzir erros e Melhorar a Meta 1 das segurança do paciente.	Classificação de risco.	Todos os membros da equipe de Enfermagem	Mai e junho	Treinamentos.	1 hora	A realizar.

Ao analisarmos as Tabelas 1 e 2, observamos que não ocorreu casos de "quase erro" no mês de abril. Esse dado reflete diminuição, do de número de notificações, tendo em vista os treinamentos das equipes, e a necessidade das notificações, com o objetivo de melhoria, com base na segurança do paciente, esses avanços substanciais em nossos processos de atendimento e destaca nosso compromisso com a segurança e qualidade do paciente. Continuaremos monitorando de perto os processos de atendimento e realizando avaliações periódicas para identificar novas oportunidades de melhoria. A formação contínua da equipe e a revisão de protocolos serão essenciais para sustentar os avanços alcançados.

  
**Danielly Carneiro**  
 Coren-PE 693017  
 Danielly Carneiro de Aguiar  
 S3 Enfermeira em Saúde  
 UPA SOTAVE  
 Enfermeira – Núcleo de Segurança do  
 paciente e Qualidade

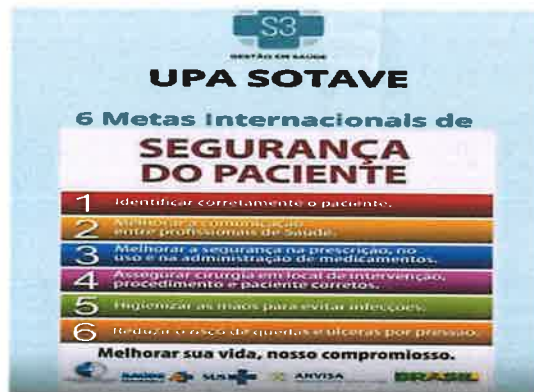
  
 UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral

**AÇÕES DESENVOLVIDAS – Abril /2025****ATIVIDADE-01**

**ATIVIDADE DIVERSA:** Criação de um Vídeo dinâmico e lúdico, referente as seis metas de segurança do paciente para contemplar o Dia Mundial da Saúde.

**TEMÁTICA:** A importância das seis metas internacionais dentro da Upa.

**PÚBLICO ALVO:** Todos os colaboradores

**ATIVIDADE 02**

**ATIVIDADE DIVERSA:** INTEGRA S3

**TEMÁTICA:** Identificação correta do paciente.

**PÚBLICO ALVO:** Todos os colaboradores



  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

**ATIVIDADE 03**

**ATIVIDADE DIVERSA:** ABRIL VERDE- Conscientização e prevenção de acidentes e doenças relacionadas ao trabalho.

**TEMÁTICA:** As diferenças e manejo correto dos extintores.

**PÚBLICO ALVO:** Todos os colaboradores





GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA

JABOATÃO

Área Emitente: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar e Núcleo de Epidemiologia	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 05/05/2025
---	---	--------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Planejamento de ações da Comissão e Estratégias de treinamentos.	REDATOR: Danielly Carneiro	DATA: 05/05/2025	INÍCIO: 11h00mi n	TÉRMINO: 11h40min
---	-------------------------------	---------------------	-------------------------	----------------------

## PAUTA

Planejamento Mensal Serviço de Controle de Infecção Hospitalar  
e Núcleo de Epidemiologia

## PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/a usente)	ASSINATURA
Antônio Marcelo C. Carvalho Junior	Presente	
Sandra Simone da Silva Magalhães	Presente	
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	Danielly Carneiro
Thaiany Fernandes	Ausente	—
Camila Marques	Ausente	—
Pollyana Rabelo Borba Carvalho	Ausente	—
Larissa Oliveira	Presente	Larissa Oliveira
Paulo Carvalho	Ausente	—
Betania Maria Gomes	Presente	Betania Maria Gomes

## ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Planejamento SCIH/NEPI	Danielly Carneiro
2	Relatório mensal discutir os indicadores e definir estratégias	Sandra Magalhães – Danielly Carneiro
3	Doenças, eventos e agravos de Notificação Compulsória - UPA Sotave	Danielly Carneiro

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

**RELATÓRIO MENSAL****SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA**

A Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH) tem um papel fundamental na promoção da segurança do paciente e na prevenção de infecções associadas à assistência à saúde. Nesse contexto, o Programa de Controle de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde -IRAS -(PCIRAS) e o Núcleo de Epidemiologia (NEPI) são componentes essenciais para o fortalecimento das práticas de controle e vigilância. São ações desenvolvidas deliberada e sistematicamente, com vistas à redução máxima possível da incidência e da gravidade das IRAS/NC.

No mês de abril de 2025, realizamos um levantamento das necessidades de treinamentos (LNT) e observamos que seria necessário realizar alguns treinamentos como: Manejo referente aos Mop's e a implantação de mais uma cor específica para garantir erradicar os riscos de contaminação cruzada. Também implantamos alguns fluxos atrelado a lavagem dos MOP's; verificamos a necessidade da reciclagem dos treinamentos que envolvem as equipes de enfermagem e assistente social. Para realizarmos o preenchimento e fluxos corretos referente as notificações compulsórias. Daremos continuidade nesse processo de aprendizado durante as visitas diárias multidisciplinar.

Mantivemos as visitas aos setores para evidenciar e orientar o cumprimento das medidas de controle de infecções, utilizando como ferramenta o Check List de auditoria do Bundle- segurança do paciente (anexo 1,2 e 3), assim como as normas e rotinas já instituídas.

O SCIH realizará, no mínimo, uma visita técnica por mês nos setores da unidade de pronto atendimento. Nessa visita serão avaliados os aspectos relacionados à área física, ao fluxo de pessoas e materiais, adesão dos profissionais às medidas de prevenção e controle de infecção e biossegurança. Outros setores de apoio e serviços terceirizados também serão visitados pela equipe do SCIH. Após visita será realizado relatório e repassado à comissão e ao devido setor. Adotar-se-á novo método de cobrança de adequação, onde será sugerido e estabelecido tempo e justificativa impressa do setor notificado para a adequação das não conformidades.

  
UPA SORIANO  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA



### 1. AÇÕES DESENVOLVIDAS

#### ATIVIDADE 01

**ATIVIDADE REALIZADA:** Treinamento referente ao protocolo dos MOP's.

**TEMÁTICA:** Manejo e higienização dos mop's

**PÚBLICO ALVO:** ASG



#### ATIVIDADE 02

**ATIVIDADE DIVERSA:** Treinamento referente ao matriciamento das notificações compulsórias.

**TEMÁTICA:** Fluxos e orientações referentes ao preenchimento.

**PÚBLICO ALVO:** Equipe de enfermagem e assistente social



*Inalda Santos*  
UPA-SO-TAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

**RELATÓRIO MENSAL****SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA****ATIVIDADE 03**

**ATIVIDADE DIVERSA:** Treinamento referente IN LOCO, referente as notificações compulsórias.

**TEMÁTICA:** Apresentar as novas notificações: Transtornos mentais relacionado ao trabalho; PAIR (perda auditiva induzida por ruído); LER/DORT (lesões e síndrome que afetam musculo esquelético, causadas, mantidas ou agravados pelo trabalho); relacionado ao trabalho; Dermatose ocupacionais (causada, mantida ou agravada pelo trabalho).

**PÚBLICO ALVO:** Equipe de enfermagem e assistente social.



Seguem anexos implantados e atualizados para indicadores da rotina diária referente ao Serviço de controle e infecção hospitalar

  
UPA SOTAVE  
Enalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

**RELATÓRIO MENSAL**SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA**ANEXO- 1****BUNDLE – IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE Nº 1**

LEGENDA: C- CONFORME

NC- NÃO CONFORME

NA- NÃO SE APLICA

REGISTRO: \_\_\_\_\_

PACIENTE(A) AVALIADO(A): \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_:\_\_\_\_ SETOR: \_\_\_\_\_

<b>POP – IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE</b>	<b>C</b>	<b>NC</b>	<b>NA</b>
Pulseira de identificação na cor branca?			
A pulseira de identificação foi colocada, preferencialmente, no punho direito. Caso não seja possível a instalação nesse membro, será obedecida a seguinte ordem: Punho esquerdo; Tornozelo direito; Tornozelo esquerdo?			
Identificadores utilizados na pulseira corretamente?			
O leito, medicamento e prontuários foram identificados com o nome do paciente?			
A pulseira de identificação foi danificada, ou foi removida ou se tornar ilegível, sendo substituída imediatamente?			
Foram realizados Procedimentos para identificação do paciente antes do procedimento?			
A pulseira de identificação foi removida, pelo porteiro, após a alta ou transferência do paciente para outra unidade de atendimento à saúde?			
Quanto as cores das pulseiras e/ou adesivos, foram utilizados corretamente?			
No momento da realização da administração de medicamentos, administração do sangue, administração de hemoderivados, coleta de material para exame, entrega da dieta e; realização de procedimentos invasivos foi confirmado o nome do paciente?			

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA

## ANEXO- 2

<b>Leito:</b>	<b>Registro:</b>	<b>Data :</b> ____/____/____	<b>Horário:</b>
<b>Nome do Paciente:</b>			
<b>Indicação da SVD</b>			
<input type="checkbox"/> Impossibilidade do paciente de urinar espontaneamente			
<input type="checkbox"/> Instabilidade hemodinâmica com necessidade de monitorização de débito urinário			
<input type="checkbox"/> Medida de conforto em paciente			
<input type="checkbox"/> Outro qual? _____			
<b>Realização do procedimento de passagem de SVD</b>			
1. Higiene das mãos ?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
2. Paramentado com EPIs ( touca, máscara, óculos de proteção e luva de procedimento) o responsável pela passagem e o auxiliar ?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
3. Realizado higiene íntima com água e sabão / sabonete ?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
4. Retirada de luvas de procedimento e higienizado as mãos após realização da higiene íntima ?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
5. Abertura de materiais com técnica asséptica?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
6. Calçado luva estéril em técnica asséptica?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
7. Utilizado campo estéril?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
8. Realizado antissepsia do meato uretral com <b>Clorexidina Aquosa 2%</b> , antes da passagem da sonda ?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
9. Retirado a luva estéril e higienizado as mãos?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
10. Calçado novo par de luvas estéreis?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
11. Aplicado gel estéril ( uso único) na extremidade do cateter ( mulher)/ meato uretral (homem)?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
12. A bolsa coletora foi conectada a sonda antes de iniciar o procedimento de inserção ?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
13. A sonda foi fixada imediatamente após a finalização do procedimento de forma adequada?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
14. A passagem de sonda foi na primeira tentativa ?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
15. Identificação do procedimento na bolsa coletora? ( paciente, data, unidade internação)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
16. Abertura do "clamp"? Posicionado a bolsa coletora abaixo da bexiga do paciente?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
<b>Observação:</b>			
<b>Qual a categoria do profissional que realizou o procedimento?</b>		<input type="checkbox"/> Enfermeiro	ou <input type="checkbox"/> Médico
<b>Nome legível do profissional que realizou o procedimento:</b>			
<b>Assinatura e carimbo do profissional que realizou o preenchimento dos dados:</b>			

  
 UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral



## RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA



### ANEXO- 3

#### NOTIFICAÇÃO DE NÃO CONFORMIDADE/SCIH- UPA SOTAVE TÍTULO: NÃO CONFORMIDADE DAS EVIDÊNCIAS DIÁRIAS DOS SETORES

<b>1. DATA DA NOTIFICAÇÃO: HORA:</b>		<b>PRAZO PARA RETORNO:</b>	
<b>SETOR NOTIFICADO: Enfermagem</b>		<b>RESPONSÁVEL: Danielly Carneiro</b>	
ORIENTAÇÕES:			
<b>2. DEFINIÇÃO DO PROBLEMA: Acesso Venoso Periferico Vencido.</b>			
<b>3. ANÁLISE DE MELHORIAS:</b>			
<b>4. AÇÃO A SER TOMADA (se necessário, anexar algum documento):</b>			
<b>O que?</b>	<b>Quem?</b>	<b>Quando?</b>	<b>Onde?</b>
<b>5. JUSTIFICATIVA E PROPOSTA DE INTERVENÇÃO</b>			
ENFERMEIRO SCIH		LIDER DO SETOR	

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

**RELATÓRIO MENSAL**SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA**ANEXO- 4**

Este check list faz parte do fluxo diário, portanto continuará sendo apresentado nesse relatório.

– Check List de Auditoria de Lavagem das Mãos

**CHECK LIST AUDITORIA LAVAGEM DAS MÃOS**

NOME DO PROFISSIONAL: \_\_\_\_\_

CATEGORIA PROFISSIONAL: \_\_\_\_\_

SETOR: \_\_\_\_\_

**5 MOMENTOS DE LAVAGEM DAS MÃOS**

	SIM	NÃO
1 - ANTES DO CONTATO COM PACIENTE		
2 - ANTES DE PROCEDIMENTOS ASSÉPTICOS		
3 - APÓS RISCO DE EXPOSIÇÃO A FLUÍDOS CORPORAIS		
4- APÓS CONTATO COM O PACIENTE		
5 - APÓS CONTATO COM AS ÁREAS PRÓXIMAS AO PACIENTE		

RECOMENDAÇÕES GERAIS: \_\_\_\_\_

NOME DO AUDITOR: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

**RELATÓRIO MENSAL****SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA****AÇÕES REALIZADAS:**

Durante o mês de abril de 2025 realizamos 03 Treinamentos referente a protocolo dos Mops: realizamos também o treinamento referente ao matriciamento da NR 1 (norma regulamentadora) SST- Segurança e saúde no trabalho; e sobre o preenchimento das novas notificações compulsórias atreladas a doenças relacionadas ao trabalho. Estes serão acompanhados diariamente no processo de visitas multidisciplinar e discutidos nas reuniões mensais das comissões.

**2. NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA**

Todas as notificações compulsórias realizadas pela equipe, foram disponibilizadas a Secretaria de Saúde de Jabotão, através de impressos próprios para cadastro no Sistema de Informações de Agravos de Notificações – SINAN.

Nessa perspectiva, no mês de abril tivemos um total de 39 notificações de doenças, eventos e agravos de interesse à saúde pública, conforme gráfico 01. observamos um aumento referente as notificações desintomas gripais, tuberculose e acidente de trabalho, e uma diminuição referente a animais pençoentos e não tivemos casos suspeitos de leptospirose e covid-19, referente aos indicadores apresentado em de 2025.

  
UPA-SOFAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

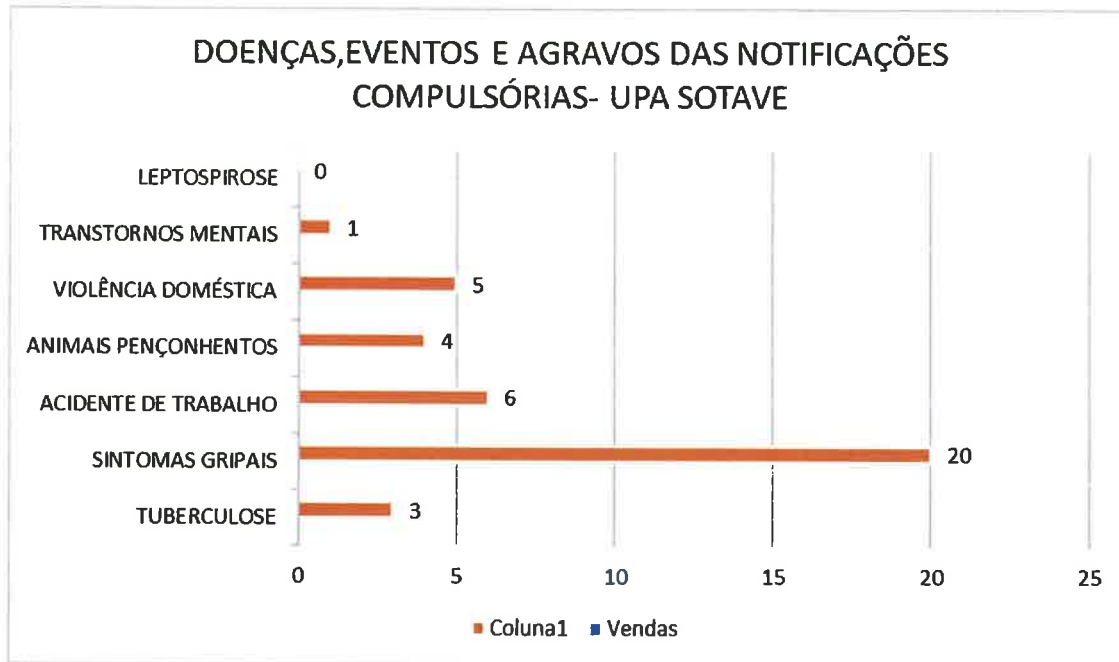


## RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E  
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA



Notificações compulsórias referentes ao mês de abril de 2025



Jaboatão dos Guararapes, 05 de maio de 2025.



**Danielly Carneiro**  
Coren-PE 693017  
Educação Permanente  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

DANIELLY TOMAZ DE MENDONÇA CARNEIRO  
Enf. SCIH/NEPI

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

# ANEXO II



UPA S3 SAUDE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



## RELATÓRIO MENSAL

## EDUCAÇÃO PERMANENTE



Área Emitente: Educação Permanente	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 05/05/2025
---------------------------------------	---	--------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de planejamento das ações do Núcleo de Educação Permanente	REDATOR: Danielly Carneiro	DATA: 05/05/2025	INÍCIO: 10h00m in	TÉRMINO: 10h30min
--	-------------------------------	---------------------	-------------------------	----------------------

## Planejamento das Ações do Núcleo de Educação Permanente

PARTICIPANTES		
NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	Danielly Carneiro
Sandra Simone da Silva Magalhães	presente	Sandra
Thaiany Fernandes	Ausente	
Paulo Carvalho	Ausente	—
Pollyana Rabelo Borba C.	Ausente	—
Larissa Oliveira	Presente	Larissa Oliveira

## ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Elaboração de metas do NEPH	Danielly Carneiro
2	Planejamento das ações de saúde na unidade	Danielly Carneiro
3	Levantamento das necessidades de treinamentos	Supervisores

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

**RELATÓRIO MENSAL****EDUCAÇÃO PERMANENTE**

**Jaboatão dos Guararapes, 05 de maio de 2025.**

A Lei de Educação Permanente em Saúde no Brasil, instituída pela Lei nº 11.129/2005, busca promover a formação continuada e a atualização dos profissionais de saúde. Essa legislação reconhece que a educação deve ser um processo contínuo, integrado ao cotidiano dos trabalhadores e às necessidades do sistema de saúde. Segundo Teixeira (2008), a educação permanente em saúde, é crucial para uma formação que considere as especificidades do trabalho em saúde. Por este motivo faz-se necessário à capacitação dos colaboradores com a finalidade de torná-lo apto para execução de suas tarefas e apresentar a estatística mensalmente dos treinamentos realizados na unidade, tendo como base os indicadores da educação permanente: Estamos desenvolvendo estratégias inclusivas que atendam tanto as equipes diurnas quanto as noturnas, com o objetivo de garantir que todos os colaboradores tenham acesso igualitário às oportunidades de desenvolvimento e engajamento. Para facilitar a comunicação e o acompanhamento das atividades, será disponibilizado um calendário detalhado que incluirá informações sobre os eventos, treinamentos e outras ações programadas para o mês. Esse calendário servirá como uma ferramenta prática para que todos os colaboradores, independentemente do turno, possam se planejar e participar das iniciativas propostas, fortalecendo o nosso compromisso com a capacitação contínua e o bem-estar de todos. Durante este mês abordamos o tema: Abril verde- sobre a importância da conscientização e prevenção de acidentes relacionadas ao trabalho. Refletimos sobre um tema de extrema relevância: As metas internacionais na segurança do paciente.

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

**RELATÓRIO MENSAL****EDUCAÇÃO PERMANENTE****AÇÕES DESENVOLVIDAS – ABRIL/2025****ATIVIDADE-01**

**ATIVIDADE DIVERSA:** Abril azul- referente a conscientização as pessoas com TEA.

**TEMÁTICA:** Compreender o processo de acolhimento na unidade de saúde, para familiares e acompanhantes.

**PÚBLICO ALVO:** Acompanhantes e pacientes

**ATIVIDADE-02**

**ATIVIDADE DIVERSA:** Palestra referente a arboviroses.

**TEMÁTICA:** Arboviroses: Diagnóstico e manejo clínico. (Dengue, Chikungunya, Zika e a Febre de Oropouche.

**PÚBLICO ALVO:** Todos os colaboradores.



*Inalda Santos*  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

**RELATÓRIO MENSAL****EDUCAÇÃO PERMANENTE****ATIVIDADE 03****ATIVIDADE DIVERSA:** Treinamento referente as notificações compulsórias.**TEMÁTICA:** Matriciamento sobre as notificações compulsórias.**PÚBLICO ALVO:** Equipe de enfermagem e assistente social.**ATIVIDADE 04****ATIVIDADE DIVERSA:** Reunião da Comissão de ética de enfermagem-CEE**TEMÁTICA:** Alinhamento sobre o calendário mensal e sobre treinamentos.**PÚBLICO ALVO:** Comissão de ética de enfermagem.

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

## EDUCAÇÃO PERMANENTE

**ATIVIDADE-05**

**ATIVIDADE DIVERSA:** Criação de um Vídeo dinâmico e lúdico, referente as seis metas de segurança do paciente para contemplar o Dia Mundial da Saúde.

**TEMÁTICA:** A importância das seis metas internacionais dentro da Upa.

**PÚBLICO ALVO:** Todos os colaboradores.

**ATIVIDADE-06**

**ATIVIDADE DIVERSA:** Sala de espera – Acolhimento a pessoas com TEA

**TEMÁTICA:** Horizontes do espectro- Construindo caminhos de cuidado no TEA.

**PÚBLICO ALVO:** Acompanhantes e pacientes.



UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

**RELATÓRIO MENSAL****EDUCAÇÃO PERMANENTE****ATIVIDADE-07**

**ATIVIDADE DIVERSA:** Reunião das comissões mensais.

**TEMÁTICA:** Feedback referente as comissões: Prontuário, Óbitos, NQSP, Ed. Permanente e CCIH

**PÚBLICO ALVO:** Equipe de enfermagem

**ATIVIDADE-08**

**ATIVIDADE DIVERSA:** Comemoração da ressurreição de Jesus Cristo- Pascoa.

**TEMÁTICA:** Promover um momento especial para os colaboradores.

**PÚBLICO ALVO:** Todos os colaboradores



  
UPA SONAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



## RELATÓRIO MENSAL

### EDUCAÇÃO PERMANENTE



#### ATIVIDADE-09

**ATIVIDADE DIVERSA:** Reunião mensal– Proadi-SUS.

**TEMÁTICA** – Protocolos referente a SEPSE, IAM E AVC-

**PÚBLICO ALVO:** Equipe de enfermagem



#### ATIVIDADE 10

**ATIVIDADE DIVERSA:** Treinamento referente aos MOP's

**TEMÁTICA:** Apresentar aos ASG o novo protocolo referente ao manejo dos Mop's

**PÚBLICO ALVO:** ASG



UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

**RELATÓRIO MENSAL****EDUCAÇÃO PERMANENTE****ATIVIDADE 11**

**ATIVIDADE DIVERSA:** Treinamento referente IN LOCO, referente as notificações compulsórias.

**TEMÁTICA:** Apresentar as novas notificações: Transtornos mentais relacionado ao trabalho; PAIR (perda auditiva induzida por ruído); LER/DORT (lesões e síndrome que afetam musculo esquelético, causadas, mantidas ou agravados pelo trabalho); relacionado ao trabalho; Dermatose ocupacionais (causada, mantida ou agravada pelo trabalho).

**PÚBLICO ALVO:** Equipe de enfermagem e assistente social.

**ATIVIDADE 12**

**ATIVIDADE DIVERSA:** INTEGRA S3

**TEMÁTICA:** Identificação correta do paciente.

**PÚBLICO ALVO:** Todos os colaboradores





*Inalva Santos*  
UPA Setor IV  
Inalva Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

**RELATÓRIO MENSAL****EDUCAÇÃO PERMANENTE****ATIVIDADE 13****ATIVIDADE DIVERSA:** Aniversariante do mês**TEMÁTICA:** Acolhimento aos aniversariantes, que acontece ao final de cada mês**PÚBLICO ALVO:** Todos os colaboradores**ATIVIDADE 14****ATIVIDADE DIVERSA:** ABRIL VERDE- Conscientização e prevenção de acidentes e doenças relacionadas ao trabalho.**TEMÁTICA:** As diferenças e manejo correto dos extintores.**PÚBLICO ALVO:** Todos os colaboradores

*Inalda Santos*  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

 GESTÃO EM SAÚDE	<b>RELATÓRIO MENSAL</b>  <b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	
--	---	---

### Cronograma de Capacitação e Conscientização – abril 2025

Em abril de 2025, nossa equipe se dedicou a um robusto cronograma de capacitação, alcançando 90% dos profissionais com o objetivo de aprimorar a qualidade no atendimento ao cliente. Este mês será marcado por uma série de treinamentos, dinâmicas e ações de conscientização, promovendo um ambiente de aprendizado e colaboração. Tivemos 7 treinamentos, 5 eventos, 2 reuniões.

Este cronograma não apenas busca capacitar nossa equipe, mas também promover um ambiente saudável e colaborativo, essencial para a qualidade no atendimento ao cliente. Cada atividade foi cuidadosamente planejada para atender às necessidades dos profissionais e para fomentar um espírito de equipe e empatia, especialmente em um mês dedicado à conscientização sobre a saúde. Vamos juntos fazer de um mês de aprendizado e crescimento!

Jaboatão dos Guararapes, 05 de maio de 2025



**Danielly Carneiro**  
 Coren-PE 693017  
 Educação Permanente  
 S3 Gestão em Saúde

DANIELLY TOMAZ DE ALMEIDA CARNEIRO  
 Enf. Núcleo Educação Permanente.

UPA SUTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE



000081

## Relatório Circunstancial do Serviço Social UPA SOTAVE – ABRIL/2025

No mês de Abril, o Serviço Social desta unidade atuou de forma multidisciplinar, atendendo e encaminhando pacientes que não tinham perfil do serviço, afim de garantir a continuidade da assistência de acordo com os princípios do SUS. Nessa perspectiva, os pacientes receberam orientações e informações sobre o acesso à rede de suporte e retaguarda do Município, bem como, outros serviços especializados, considerando que estes não estão contemplados no perfil de atendimento da unidade. Assim, esses pacientes e seus familiares foram atendidos, acolhidos e orientados, fortalecendo ainda mais a estratégia da promoção social e dos vínculos familiares e comunitários.

Nosso serviço vem contribuindo para o processo de promoção e recuperação da saúde por meio de atividades integradas com as políticas públicas, contando com o apoio da equipe da Educação Permanente, Núcleo da Qualidade, Conselho Tutelar, Defensoria Pública, Central Judicial do Idoso, Centro de testagem e aconselhamento em DST, Centro de ressocialização - CREAS entre outros, através da localização e convocação de familiares, responsáveis ou rede de apoio dos pacientes por faixa etária, criança, adolescente, idoso e pessoas com deficiência que chegam ou permanecem na unidade desacompanhados. Participando ativamente com a equipe multiprofissional no processo de notificação de casos de suspeita ou confirmação de violência e abuso, encaminhando aos órgãos responsáveis por essas demandas, conforme Protocolo de atendimento à violência, além da elaboração de relatórios sociais, mediações de possíveis conflitos internos entre usuários, orientações diversas sobre o SUS e demais políticas públicas.

Nesse mês, trabalhamos com a temática do TEA – Transtorno do Espectro Autista. O TEA é uma condição do neurodesenvolvimento caracterizada por dificuldades persistentes na comunicação e na interação social, bem como por padrões restritos e repetitivos de comportamento, interesses ou atividades. Os sintomas geralmente se manifestam nos primeiros anos de vida e variam significativamente em termos de intensidade, o que justifica o uso do termo “espectro”. O TEA está associado a alterações no processamento sensorial, desenvolvimento da linguagem e cognição social, podendo coexistir com outras condições, como deficiência intelectual, transtorno do déficit de atenção e hiperatividade (TDAH) e ansiedade.

A identificação precoce e a intervenção interdisciplinar são fundamentais para melhorar os desfechos clínicos e promover maior funcionalidade e qualidade de vida aos indivíduos com TEA e suas famílias. Para isso, é essencial que os serviços de saúde de emergência estejam preparados para acolher e ofertar um atendimento com eficácia. Profissionais capacitados desde a portaria, recepção, incluindo médicos, enfermeiros e demais colaboradores da

UPA SOTAVE  
Ináida Santos  
Diretora Geral

assistência são indispensáveis para o manejo adequado do transtorno, pois cada caso demanda abordagens individualizadas.

A ausência de formação específica compromete o acesso ao diagnóstico, atrasa intervenções fundamentais no período crítico do desenvolvimento e pode levar a condutas inadequadas, reforçando estigmas e barreiras sociais. Assim, a capacitação contínua das equipes de saúde é não apenas recomendável, mas necessária para garantir cuidado humanizado, ético e eficiente às pessoas com TEA.



### TOTAL DE AÇÕES DO MÊS DE ABRIL

ATIVIDADES	NÚMERO DE AÇÕES DO MÊS
ATENDIMENTO SOCIAL (CLASSIFICAÇÃO AZUL)	23
DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE	09
DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO	13
OBITO (acolhimento e orientações)	05
NOTIFICAÇÃO AO MINISTERIO PÚBLICO	01
ATENDIMENTOS DIVERSOS	860
CÓPIA DE PRONTUÁRIO (ENTREGA AO PACIENTE)	5
SALA DE ESPERA (AÇÕES DE SAÚDE)	225
ATENDIMENTO E ACOLHIMENTO DO PEP	12
NOTIFICAÇÕES	8
<b>TOTAL DE AÇÕES DO MÊS</b>	<b>1161</b>

**Betânia Guimarães**  
Assistente Social

Betânia Guimarães  
ASSISTENTE SOCIAL  
CRESS/PE – 12.837

*Betânia Guimarães*  
Assistente Social

*Inalda Santos*  
UPA SOAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

# ANEXO III

  
UPA S3 SAUDE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



## Gerenciamento de Resíduos - PGRSS

### UPA SOTAVE

A partir da promulgação da Política Nacional de Resíduos Sólidos, Lei 12.305/2010, foi exigida, dos setores públicos e privados, maior transparência no gerenciamento de seus resíduos através da elaboração de Planos de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde - PGRSS. O PGRSS da UPA Sotave considera a quantidade de resíduos gerados pela unidade, que requer soluções técnicas e ambientalmente seguras de coleta, tratamento, disposição final e o perfil de atendimento.

A UPA - Sotave disponibiliza atendimento clínico, pediátrico e odontológico, dispendo em suas instalações consultórios, salas de observações amarela e vermelha, enfermarias, com total de 18 leitos, medicação, ECG - Eletrocardiograma, sutura e curativo, sala de coleta, Raio X, Farmácia, CAF – Central de Abastecimento Farmacêutico, Refeitório e área administrativa.

Os resíduos do Serviço de Saúdes gerados nas dependências da UPA, foram caracterizados conforme RDC Nº 222, DE 28 DE MARÇO DE 2018 da ANVISA, e descritos abaixo:

GRUPO A – Resíduos potencialmente infectantes, com a possível presença de agentes biológicos que, por suas características, podem apresentar risco de infecção.

GRUPO B – Resíduos contendo produtos químicos que apresentam periculosidade à saúde pública ou ao meio ambiente.

GRUPO D - Resíduos comuns que não apresentam risco biológico, químico ou radiológico à saúde ou ao meio ambiente, podendo ser equiparados aos resíduos domiciliares

GRUPO E - resíduos perfurocortantes e escarificantes, tais como: lâminas de barbear, agulhas, escalpes, ampolas de vidro, brocas, limas endodônticas, pontas diamantadas, lâminas de bisturi, lancetas e utensílios de vidro quebrados no laboratório (tubos de coleta sanguínea e placas de Petri) e outros similares.

### Descarte e Acondicionamento

Grupo A – Infectantes.

Os resíduos sólidos pertencentes ao Grupo A, são acondicionados em sacos plásticos de cor branca leitoso ou saco vermelho de acordo com a classificação dos resíduos e identificados com simbologia de “substância infectante”. Contidos em cestos com tampa e pedal de material lavável, resistente à punctura, ruptura e vazamento, impermeável, com tampa provida de sistema de abertura sem contato manual, com cantos arredondados. Os recipientes são resistentes a tombamento e são respeitados os limites de peso de cada invólucro.

UPA Sotave  
Inalda Bastos  
Diretora Geral



GRUPO B – Recipientes de material resistente com tampa e compatível às substâncias químicas, sem líquido ou sólido. O descarte é realizado de acordo com a substância contida no recipiente.



GRUPO D – Cestos com ou sem tampa tanto para o comum como para o reciclado.



## GRUPO E – Caixas de perfuro cortante tipo Descartex.



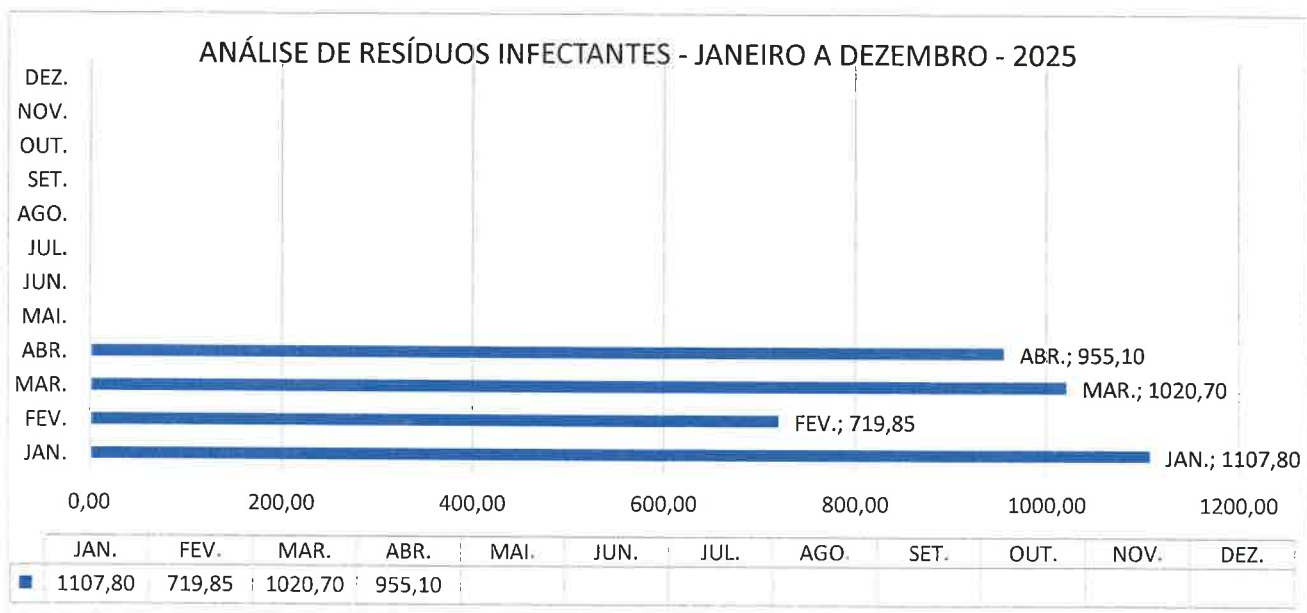
A segregação e armazenamento adequado dos resíduos por grupos estão sendo realizada conforme plano de ação contido no PGRSS da unidade, no momento e local de sua geração, conforme as características físicas, químicas, biológicas, estado físico e riscos envolvidos, acondicionando e dispensando-os nos devidos compartimentos, todos identificados.



**Produção de resíduos do mês abril de 2025:**

Conforme os dados abaixo, verificamos que em **abril de 2025** foram produzidos e gerenciados **kg** de lixo.

COLETA DOS RESÍDUOS SÓLIDOS — ABRIL/2025		
BOMBONAS COLETADAS	PESO LÍQUIDO (KG)	DATA
2	44,3	02/04/2025
2	50,8	04/04/2025
5	80	07/04/2025
3	59,2	09/04/2025
4	114	11/04/2025
2	60	14/04/2025
3	60,4	16/04/2025
2	48,9	18/04/2025
4	95,2	21/04/2025
4	100	23/04/2025
4	91,4	25/04/2025
4	68,7	28/04/2025
4	82,2	30/04/2025
43	955,1	



UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

UPA SOTAVE  
Paulo Carvalho  
Supervisor Administrativo

# ANEXO IV

  
UPA S3 SAUDE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



000089

## RELATÓRIO DE MANUTENÇÃO PREDIAL

UPA – SOTAVE

ABRIL/2025

A S3 Gestão em Saúde na busca para atender com qualidade e melhoria contínua a execução da gestão da manutenção predial, elaborou e implementou um programa de manutenção corretiva, preventiva e rotineira nas edificações a unidade, UPA – Unidade de Pronto Atendimento Eduardo Campos - Sotave, baseada na NBR 5674/2012 que define as edificações como suporte físico para a realização direta ou indireta de todas as atividades produtivas e possuem, portanto, um valor social fundamental. Todavia, as edificações apresentam uma característica que as diferencia de outros produtos: elas são construídas para atender a seus usuários durante muitos anos, e ao longo deste tempo de serviço devem apresentar condições adequadas ao uso a que se destinam, resistindo aos agentes ambientais e de uso que alteram suas propriedades técnicas iniciais, além de serem importantes para a segurança e qualidade de vida dos usuários, são essenciais para a manutenção dos níveis de desempenho ao longo da vida útil projetada.

Para atingir maior eficiência e eficácia na administração de uma edificação ou de um conjunto de edificações, é necessária uma abordagem fundamentada em procedimentos organizados em um sistema na gestão da manutenção, segundo uma lógica de controle de qualidade e de custo.

Na Unidade de Pronto Atendimento em Sotave, Jaboatão dos Guararapes-PE, foram realizadas ações preventivas conforme expertise técnica do auxiliar de manutenção, mediante supervisão, e também por empresas especializadas, terceirizadas, contratados por essa unidade, a fim de preservar o bem imóvel público, importantes para segurança e qualidade de vida dos usuários e colaboradores, conforme descrito e anexos neste relatório.

Durante o mês de abril/2025, foram realizadas as seguintes atividades: capinação na área frontal, na área das lixeiras e na área lateral externa da upa; pintura: sala de classificação de pacientes, sala amarela pediátrica e corredor dos repousos; manutenção dos ventiladores dos postos de medicação e manutenção dos exaustores dos banheiros; manutenção dos ares-condicionados; alinhamento da porta da recepção, substituição do vidro e das dobradiças.

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

SERVIÇO: capinação na área frontal da upa.	SERVIÇO: capinação na área das lixeiras.
DATA DE EXECUÇÃO: 1/4/2025	DATA DE EXECUÇÃO: 2/4/2025
STATUS ATUAL: concluído	STATUS ATUAL: concluído
	



SERVIÇO: pintura na sala da classificação dos pacientes.	SERVIÇO: pintura na sala da classificação dos pacientes.
DATA DE EXECUÇÃO: 3/4/2025	DATA DE EXECUÇÃO: 3/4/2025
STATUS ATUAL: em andamento	STATUS ATUAL: concluído
	



*Inalda Santos*  
 UPA 24h  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral

SERVIÇO: limpeza dos ventiladores dos postos de medicação	SERVIÇO: limpeza dos ventiladores dos postos de medicação
DATA DE EXECUÇÃO: 4/4/2025	DATA DE EXECUÇÃO: 4/4/2025
STATUS ATUAL: em andamento	STATUS ATUAL: concluído
	

SERVIÇO: manutenção dos exaustores dos banheiros.	SERVIÇO: manutenção dos exaustores dos banheiros.
DATA DE EXECUÇÃO: 4/4/2025	DATA DE EXECUÇÃO: 4/4/2025
STATUS ATUAL: em andamento	STATUS ATUAL: concluído
	

*Inalda Santos*  
 UPA 24h  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral

SERVIÇO: pintura da sala amarela pediátrica.	SERVIÇO: pintura da sala amarela pediátrica.
DATA DE EXECUÇÃO: 7/4/2025	DATA DE EXECUÇÃO: 7/4/2025
STATUS ATUAL: em andamento	STATUS ATUAL: concluído
	

SERVIÇO: manutenção dos ares-condicionados.	SERVIÇO: pintura no corredor dos repousos.
DATA DE EXECUÇÃO: 11/4/2025	DATA DE EXECUÇÃO: 15/4/2025
STATUS ATUAL: concluído	STATUS ATUAL: concluído
	



SERVIÇO: substituição do vidro da porta da recepção e dobradiças.	SERVIÇO: substituição do vidro da porta da recepção e dobradiças.
DATA DE EXECUÇÃO: 24/4/2025	DATA DE EXECUÇÃO: 22/4/2025
STATUS ATUAL: antes	STATUS ATUAL: depois/concluído
	

SERVIÇO: capinação na área lateral externa da upa.	SERVIÇO:
DATA DE EXECUÇÃO: 22/4/2025	DATA DE EXECUÇÃO:
STATUS ATUAL: concluído	STATUS ATUAL: concluído
	

# ANEXO V

  
UPA SUTATE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



UPA SOTAVE



TÉCNICOS DE ENFERMAGEM

abr/25

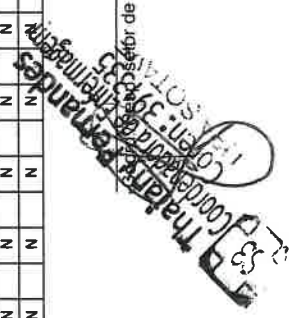
CONSELHO	NOME	2025																												CHM						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		29	30				
T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q
374352	BETANIA MARIA GOMES	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220	
531312	AURELICE MARIA BALBINO	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220	
2083448	ADRYA KETILLY	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
760872	JACQUELINE FERREIRA DA SILVA	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
1970405	HOGLA MARIA DA SILVA LUIZ	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
116917	ANA PAULA PEREIRA DE MENDONÇA	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
420438	KARLSON BARRROS TRAJANO	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
1622871	MARYSTELA BIONES DE LIMA	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
1144419	JENNIFER ALVES	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
275511	JACQUELINE SILVA DE CARVALHO	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
432907	LEONARDO INACIO DE MEDEIROS	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
16397215	NOEMIA M DOS SANTOS SILVA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
1013511	IVONETE DE PAULA DAS NEVES	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	220		
1120033	MARLON MATAEUS DE LIMA SIQUEIRA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
724376	VALQUIRIA FERREIRA DA SILVA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
1320552	ANDREZA MARIA DA SILVA ARRUDA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
374368	NEIDE DA SILVA FERREIRA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
292022	ABEL JOSE DOS SANTOS	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
1320552	DEGNAL JUNIOR DE OLIVEIRA MARTINS	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
565008	IVANILZA MARIA A. DE AMORIN DOS SANTOS	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
714189	VITORIA LARISSA SILVA PACHECO	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
2020689	LIVIA HENRIQUE DOS SANTOS	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
1746567	DANILLO VICENTE MONTEIRO	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
2034681	DAVID FRANCISCO LARESTE	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
655605	ZILANDIA RODRIGUES DE FRANCA	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220		
867879	ROSILEIDE GALVAO L NASCIMENTO	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
518367	MARIA ELAINE DE OLIVEIRA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
458704	FRITZ DE CASSIA ALVES S VIEIRA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
938115	RILZO KELLES SANTOS BENEDITO	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	220		
1555640	BRUNO HENRIQUE SOARES DE SOUZA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
216936	KAROLINA ROCHA DE PAULA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
1323384	LEIDJANE DA SILVA DOMINGOS	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		
591116	CASSIA ALVES DOS SANTOS	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220		

**Legenda**

F	Férias
M	07:00 às 13:00
N	19:00 às 07:00
T	13:00 às 19:00
D	7:00 às 19:00
L	Licença

Direção Geral

Direção de trabalho



UPA SOTAVE  
Inalida Santos  
Diretora Geral

MT = Manhã e Tarde  
M = Manhã  
T = Tarde  
N = Noite  
AD = Administrativo  
D = Dia

UPA SOTAVE 2025



ENFERMEIROS												ABRIL																														
CONSELHO												1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	CHM
NOME												T	Q	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	Q	S	S	D	S	T	Q	CHM
391335												MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	200 horas
550234												MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	200 horas
693017												MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	200 horas
315831												PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	200 horas	
417193												PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	200 horas
340660												PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	200 horas
607259												PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	200 horas
613967												PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	200 horas
346525												PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	200 horas
783336												PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	200 horas
464543												PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	200 horas
468852												PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	200 horas
554608												PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	PN	200 horas
554608												PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	200 horas
785517												PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	200 horas
726834												PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	PD	200 horas

**Thaiany Fernandes**  
 Coordenadora de Enfermagem  
 Coord. Enfermagem 391335

Sandra Magalhães  
 Diretora Assistencial

Legenda:

MT (8:00 às 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
PN (19:00 às 07:00)	AD (Administrativo) (06:00 às 17:00)	PD (7:00 às 19:00)

FÉRIAS	546768
IS CAROLINE NUNES DA SILVA	

UPA SOTAVE  
 Inalda Santos  
 Diretora Geral



**UPA SOTAVE**

**COPA**

abril/25

CONSELHO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	CHM
	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q
EDILENE EDILZA	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	160
MARIA VALDENICE	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160
RAFAELA CRISTINA	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160
ROSIMERE CAVALCANTI	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160

**Legenda:**  
 MT (8:00 AS 17:00)  
 SN (19:00 AS 07:00)  
 F (FERIAS)

M (07:00 às 13:00)  
 AD (Administrativo)  
 T (13:00 às 19:00)  
 SD (7:00 AS 19:00)

**Lorivaldo O.**  
 Coordenador do setor de trabalho  
 Coordenação Geral Direção Geral



UPA SOTAVE  
 Inalida Santos  
 Diretora Geral

CONSELHO		Recepção																													abril/25		
NOME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	CHM	
REINALDO LUIZ	T	Q	Q	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220
MARISSA CORREIA	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220
PAULO LUIZ	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220
OSÉ LUCAS	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220
RAFAEL FERREIRA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220
AMANDA NUNES DA SILVA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220
SILMAR JOSÉ	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	220	
AUSTO JOSÉ JR.	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220
PANILO RIBEIRO	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220



UPA SOTAVE

Supervisor Administrativo  
COORD/Resp. setor de trabalho

Direção Geral

F = Férias	L = Licença
M (07:00 às 12:00)	T (13:00 às 17:00)
N (19:00 ÀS 07:00)	D (7:00 ÀS 19:00)

- MT = Manhã e Tarde
- M = Manhã
- T = Tarde
- N = Noite
- AD = Administrativo
- D = Dia

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

UPA SOTAVE

Higienização

abr/25

CONSELHO

NOME

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	CHM
T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	CHM
MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	CHM
D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	CHM
D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	CHM
N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	CHM
N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	CHM
N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	CHM
N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	CHM
N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	CHM
N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	CHM
N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	CHM
N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	CHM

UPA SOTAVE

Paqueta

Supervisor Administrativo

Coord. Respi. setor de trabalho

Direção Geral

UPA SOTAVE

Paqueta

Supervisor Administrativo

Coord. Respi. setor de trabalho

Direção Geral

UPA SOTAVE

Paqueta

Supervisor Administrativo

Coord. Respi. setor de trabalho

Direção Geral

F = Férias	L = Licença
M (07:00 às 12:00)	T (13:00 às 17:00)
AD (08:00 às 17:00)	D (7:00 AS 19:00)

Legenda	
MT (07:00 AS 17:00)	M = Manhã e Tarde
N (19:00 AS 07:00)	M = Manhã
	T = Tarde
	N = Noite
	AD = Administrativo
	D = Dia

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral

UPA SOTAVE



abr/25

Agentes de Portaria

CONSELHO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	CHM
ALLISSON MOURA	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	220
JOSÉ ELENILSON	F	F	F	F	F	F	F	F	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	220	
JEFFERSON ROBERTO	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220	
MARCONE ARAÚJO	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220	
THALLYS SILVA	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220	
FRANCISCO VALBERIS	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	220	
ADRIANO VALÊNCIO	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220	
GLEBSON JONATAS	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220	
THIAGO LINS	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220	
GILVAN BORGES	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	220	
LEONARDO JOSÉ	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	220	

UPA SOTAVE

Paulo Carvalho  
Supervisor Administrativo

Coord./Resp. setor de trabalho Direção Geral

F = Férias	L = Licença
M (07:00 às 12:00)	T (13:00 às 17:00)
AD (08:00 às 17:00)	D (7:00 AS 19:00)

- MT = Manhã e Tarde
- M = Manhã
- T = Tarde
- N = Noite
- AD = Administrativo
- D = Dia

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral





**JABOATÃO**  
MUNICÍPIO DE JABOATÃO

SECRETARIA DE SAÚDE

ODONTOLOGIA

ABRIL/2025

NOME

CONSELHO

NOME	CONSELHO	ABRIL/2025																														CHM
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
		T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	
RENATA NEVES DE MORAES OLIVEIRA	6680																															
GESSICA KAROLINE B. DOS SANTOS	14801	SD																														
SAMUEL TITO A. PESSOA	17935																															
LAI S CAMILA ARAUJO L. OLIVEIRA	12172																															
LARISSA SOUSA RANGEL	14331																															
PATRICIA EUNICE V. MARINHO PER																																

AUXILIAR DE SAUDE BUCAL

		MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	

Legenda:	
MT (8:00 AS 17:00)	M (07:00 às 13:00) T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 AS 07:00)	AD (Administrativo) SD (7:00 AS 19:00)

S3  
Secretaria Municipal de Saúde  
Sandra Sotomaior Santos  
Diretora  
S3 GESTÃO SOTOMAIOR  
DIRETORA ASSISTENCIAL

UPA SOTOMAIOR  
Inalda Santos  
Diretora Geral

UPA SOTAVE

abr/25

LABORATÓRIO

CONSELHO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	CHM
	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	
MOTORISTA DE AMBULANCIA																															
ANDRESSON MAXIMO	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	220
ITHYANA THAIS	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	220
JAILSON VIEIRA DA SILVA	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	220	
TARCISIO KLEBER	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	220
RAFAELA MONIQUE	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	220

SUS

JABOATÃO

DEPARTAMENTO DE SAÚDE

S3

UPA SOTAVE

INALDA SANTOS

Diretora Geral



Sandra Simone da Silva  
Diretora Assistencial em Saúde  
S3 UPA SOTAVE

Sandra Magalhães  
Diretora Assistencial

Legenda:

MT (8:00 AS 17:00)  
SN (19:00 AS 07:00)

M (07:00 às 13:00)  
AD (Administrativo)

T (13:00 às 19:00)  
SD (7:00 AS 19:00)

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



UPA SOTAVE

RAIO - X												abr/25																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	CHM
T	Q	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	
00715 T					P							P						P												120
01274 T						P																								120
03488 T	P						P																							120
07066 T								P																						120
00563 T								F																						120
01223 T								F																						120
00415 T									F																					120
03626 T										P																				120

Legenda	F = Férias	L = Licença
MT (07:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
N (19:00 ÀS 07:00)	AD (08:00 às 17:00)	D (7:00 ÀS 19:00)
P 24 horas		

- MT = Manhã e Tarde
- M = Manhã
- T = Tarde
- N = Noite
- AD = Administrativo
- D = Dia

Sandra Simone da S. Magalhães  
 Diretora Assistencial  
 S3 Gestão em Saúde  
 Direção UPA SOTAVE

*Inalda Santos*  
 Direção Geral



*Inalda Santos*  
 Diretora Geral

NOME		UPA SOTAVE																														CHM		
		MAQUEIROS																																
		abr/26																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
		T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q			
ALMIR VALÊNCIO DOS SANTOS		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		220
SEVERINO RIBEIRO JUNIOR		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		220
JOSÉ PEDRO GOMES SILVA		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		SD		220
FRANCISCO DE ASSIS CAVALCANTE		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		SN		220

Legenda:	
MT (8:00 ÀS 17:00)	
SN (19:00 ÀS 07:00)	SD (7:00 ÀS 19:00)

  
 Sandra Magalhães  
 Dir. Assistencial



UPA SOTAVE  
 Enalda Santos  
 Diretora Geral







UPA SOTAVE

TRANSPORTE

abr/25

NOME	CONSELHO	abr/25																														CHM
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
MOTORISTA DE AMBULANCIA		T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	Q	S	S	D	S	T	Q	S	Q	S	S	D	S	T	Q
PAULO MARCONDES		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
JOSÉ SÉRGIO		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	
EDSON BELMIRO		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	
MANOEL ALVES DOS SANTOS		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
CARLOS JOSÉ MOURA		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	



SANDRA MAGALHÃES  
Diretora Assistencial

Sandra Simões da S. Magalhães  
Diretora Assistencial  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

Legenda:

MT (8:00 AS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 AS 07:00)	AD (Administrativo)	SD (7:00 AS 19:00)

UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

000110



GESTÃO EM SAÚDE

  
UPA SOTAVE  
Inalda Santos  
Diretora Geral